



COMUNE DI TRENTO

trento
Alza lo sguardo.

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).
Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: **Commissione permanente dei Capigruppo. Verbale dell'adunanza n. 13 del 29.09.2025.**

Verbale riservato	No
Data di invio della convocazione	25.09.2025
N. protocollo della convocazione	342053/2025
Data di convocazione	29.09.2025
Ora di convocazione	17:30
Ora di inizio adunanza	17:39
Ora di fine adunanza	19.01
Luogo di svolgimento	Palazzo Thun – Sala Tridentum

Componente	A ¹	G ²	P ³	dalle ore	alle ore
1. Attolini Renata			x	17:50	19:01
2. Bortolotti Giulia			x	17:30	19:01
3. De Leo Antonio			x	17:30	19:01
4. Demarchi Andrea			x	17:56	19:01
5. Filosi Luca			x	17:30	19:01
6. Fiori Francesca			x	17:30	19:01
7. Geat Claudio			x	17:30	19:01
8. Goio Ilaria			x	17:30	19:01
9. Moranduzzo Devid			x	17:30	19:01
10. Risatti Stefano			x	17:30	19:01
11. Sani Roberto			x	17:30	19:01

- 1 Assente non giustificato/a.
2 Assente giustificato/a.
3 Presente (anche solo a parte della riunione).

CONSIGLIO COMUNALE

COMMISSIONE PERMANENTE DEI CAPIGRUPPO

segreteria: Segreteria generale – Ufficio Consiglio comunale

via R. Belenzani, 19 | 38122 Trento
tel. 0461 88.4021 | fax 0461 88.4256

ufficio.consigliocomunale@comune.trento.it | consiglio.comunale@pec.comune.trento.it



Componente	A	G	P	dalle ore	alle ore
12. Tomasi Renato			x	17:30	19:01
13. Urbani Giuseppe			x	17:30	19:01
14. Zanetti Silvia			x	17:30	19:01

Altri/e partecipanti

Segretaria generale – Lorenza Moresco
Consigliera comunale – Martina Margoni
Consigliere comunale – Loris Ioriatti (entra alle ore 18:45)
Dirigente – Katia Beatrici
Dirigente Mobilità e rigenerazione urbana – Giuliano Franzoi (esce alle ore 18:41)
Dirigente – Fabrizio Patenoster
Capoufficio Consiglio comunale – Serena Dalla Torre

Ordine del giorno

1. Comunicazioni della Presidente della Commissione;
2. Programmazione dei lavori della seduta del 7-8 ottobre 2025;
3. Domande di attualità: discussione in merito all'applicazione delle norme regolamentari in materia;
4. Esame della proposta di deliberazione di iniziativa della Giunta comunale avente ad oggetto «Regolamento per la tutela della riservatezza dei dati personali. Approvazione»;
5. Esame della proposta di deliberazione di iniziativa della Giunta comunale avente ad oggetto «Statuto comunale. Modifiche per adeguamento normativo.»;
6. Varie ed eventuali.

Assume la presidenza Silvia Zanetti, in qualità di Presidente della Commissione permanente dei Capigruppo.

La Presidente dichiara aperta l'adunanza alle ore 17:39.

1) Comunicazioni della Presidente della Commissione

Nessuna comunicazione.

2) Programmazione dei lavori della seduta del 7-8 ottobre 2025;

La Presidente dà lettura dell'ordine del giorno della prossima seduta, ricordando che, come concordato, la stessa sarà articolata su tre adunanze martedì 7, mercoledì 8 e giovedì 9 ottobre.

Tomasi: propone di aggiungere un'ora il 9 ottobre.

La maggioranza preferisce togliere le domande di attualità e lasciare invariata l'ora di chiusura.



Si concorda quindi che nell'adunanza del 9 ottobre non verranno discusse domande di attualità.

5) Esame della proposta di deliberazione di iniziativa della Giunta comunale avente ad oggetto «Statuto comunale. Modifiche per adeguamento normativo.»

Su richiesta della Presidente, la Segretaria generale illustra le modifiche statutarie oggetto della proposta diverse da quelle attinenti alla questione dei progetti preliminari, rispondendo ad alcune richieste di chiarimento della Consigliera Goio e dei Consiglieri Urbani e Geat.

Franzoi: illustra le modifiche relative alla sostituzione del riferimento ai progetti preliminari con il riferimento ai documenti propedeutici alla progettazione e le ragioni dell'innalzamento della soglia da 3 a 5 milioni di euro.

Urbani: chiede chiarimenti su un esempio pratico.

Franzoi: fornisce i chiarimenti richiesti.

Bortolotti: chiede conferma sul fatto che sotto i 5 milioni di euro i documenti non verranno approvati dal Consiglio. A seguito di conferma di ciò, ritiene che questa proposta sia riduttiva delle prerogative del Consiglio.

Tomasi: ritiene preferibile mandare i documenti in Commissione prima dell'approvazione da parte della Giunta.

Moranduzzo: concorda con questo espresso da Tomasi e Bortolotti circa l'opportunità di passare in Commissione prima dell'approvazione da parte della Giunta comunale.

Bortolotti: chiede se è previsto un quorum qualificato per l'approvazione.

La Segretaria generale fornisce il chiarimento richiesto.

Geat: chiede che venga previsto il parere della Commissione prima dell'approvazione da parte della Giunta.

Goio: non concorda sull'aumento della soglia a 5 milioni

La Presidente chiede alla Commissione di esprimersi con un parere, che viene votato come di seguito:

Voce	Commissari aventi diritto al voto	Voto ponderato
Assenti		
Presenti	Attolini (2), Bortolotti (2), De Leo (1), Demarchi (1), Filosi (12), Fiori (5), Geat (2), Goio (7), Moranduzzo (2), Risatti (3), Sani (1), Tomasi (1), Zanetti (1)	40
Votanti di cui:	Attolini (2), Bortolotti (2), De Leo (1), Demarchi (1), Filosi (12), Fiori (5), Geat (2), Goio (7), Moranduzzo (2), Risatti (3), Sani (1), Tomasi (1), Zanetti (1)	40
Parere positivo	Attolini (2), Filosi (12), Fiori (5), Risatti (3), Sani (1), Zanetti (1)	24
Parere negativo	Bortolotti (2), De Leo (1), Demarchi (1), Geat (2), Goio (7), Moranduzzo (2), Tomasi (1)	16
Astenuti		



4) Esame della proposta di deliberazione di iniziativa della Giunta comunale avente ad oggetto «Regolamento per la tutela della riservatezza dei dati personali. Approvazione»

Beatrici: presenta brevemente la proposta di deliberazione, soffermandosi sui principali punti di novità.

La Presidente chiede alla Commissione di esprimersi con un parere, che viene votato come di seguito:

Voce	Commissari aventi diritto al voto	Voto ponderato
Assenti		
Presenti	Attolini (2), Bortolotti (2), De Leo (1), Demarchi (1), Filosi (12), Fiori (5), Geat (2), Goio (7), Moranduzzo (2), Risatti (3), Sani (1), Tomasi (1), Zanetti (1)	40
Votanti di cui:	Attolini (2), Bortolotti (2), De Leo (1), Demarchi (1), Filosi (12), Fiori (5), Geat (2), Goio (7), Moranduzzo (2), Risatti (3), Sani (1), Tomasi (1), Zanetti (1)	40
Parere positivo	Attolini (2), De Leo (1), Demarchi (1), Filosi (12), Fiori (5), Risatti (3), Sani (1), Tomasi (1), Zanetti (1)	27
Parere negativo		
Astenuti	Bortolotti (2), Geat (2), Goio (7), Moranduzzo (2)	13

3) Domande di attualità: discussione in merito all'applicazione delle norme regolamentari in materia

La discussione sul punto viene rimandata alla prossima riunione.

6) Varie ed eventuali

Moranduzzo: chiede perché le risposte alle interrogazioni scritte vengano firmate dal Sindaco e non dall'Assessore competente.

Tomasi: concorda con Moranduzzo.

Bortolotti: rileva che i termini regolamentari per la risposta non vengono rispettati.

La Presidente assicura che le osservazioni verranno riportate all'attenzione del Sindaco.

Goio: chiede chiarimenti sulle modalità di collegamento da remoto alle sedute del Consiglio e delle Commissioni consiliari, con riferimento agli sfondi nascosti a ai collegamenti dalla strada.

La Presidente chiarisce che lo sfondo può essere offuscato ma non può nascondere completamente o essere finto e che non è permesso collegarsi dalla strada. Ricorda che solo per la partecipazione da remoto alle Commissioni consiliari è permesso il collegamento dalla macchina, purché si sia soli e in sosta.

La Segretaria generale ricorda che il mantenimento della telecamera accesa è elemento essenziale per accertare la presenza. Precisa inoltre che in Consiglio il controllo è a cura dei funzionari dell'Ufficio Consiglio comunale, nelle Commissioni consiliari è affidato ai segretari, rilevando l'onerosità dell'incombenza e chiedendo un



comportamento rispettoso da parte di tutti.

Moranduzzo: chiede come mai alcuni Consiglieri lascino l'aula senza staccare la scheda che registra la presenza.

La Presidente chiede ai Capigruppo di richiamare i componenti dei rispettivi Gruppi consiliari ad un atteggiamento maggiormente attento e rispettoso delle regole.

Non essendo richiesti altri interventi, la Presidente dichiara conclusa l'adunanza alle ore 19:01.

La segretaria verbalizzante
Lorenza Moresco

La Presidente
del Consiglio comunale
Silvia Zanetti

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).