BANDO PUBBLICO PER CONTRIBUTI A PROGETTI CULTURALI NELLA CITTA' DI TRENTO
ANNO 2026
Domanda di liquidazione saldo contributo

Al Comune di Trento
Servizio Cultura, Eventi, Sport e Giovani
Via Orfane 13, 38122 Trento
pec: servizio.culturagiovanisport@pec.comune.trento.it

Il/La sottoscritto/a _____

tel. _____ cell. _____ e-mail _____

in qualità di Legale rappresentante dell'Associazione denominata:

_____

con sede legale in _____ via _____ n. _____

e-mail _____ pec _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

presenta

la documentazione necessaria alla liquidazione del saldo del contributo assegnato dal Comune di Trento a sostegno dell'attività realizzata nell'anno 2026 in relazione alla proposta presentata nell'ambito del **BANDO PUBBLICO PER CONTRIBUTI A PROGETTI CULTURALI NELLA CITTA' DI TRENTO ANNO 2026**

da accreditare con la seguente modalità:

☐ **Bonifico bancario/postale** su conto intestato all'Associazione

Banca/Posta _____

codice IBAN _____

A tale fine, il/la sottoscritto/a

dichiara

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679.

Allega alla presente:

☐ A) Relazione conclusiva dell'attività realizzata (vedi art. 6 Linee Guida)
☐ B) Rendiconto dell'attività realizzata
☐ C) Dichiarazione ai fini fiscali per saldo contributo
☐ D) Dichiarazione sostitutiva di atto di certificazione e di notorietà (artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)
☐ E) Fotocopia documento identità del/la Legale rappresentante
☐ F) Elenco documenti di spesa e relativi pagamenti fino all'importo del contributo concesso
☐ G) Documenti di spesa di cui all'elenco punto F)
☐ H) Copia materiale promozionale

Data _____ Firma del/la Legale rappresentante _____

A

RELAZIONE DELL'ATTIVITA' REALIZZATA

Periodo svolgimento:

N. eventi: Presenze totali:

Numero (eventuali) volontari coinvolti:

Descrizione attività *(ove lo spazio non fosse sufficiente, allegare documentazione separata)*:

B

RENDICONTO DELL'ATTIVITA' REALIZZATA

USCITE	EURO
SPESE DI PROMOZIONE, COMUNICAZIONE E PUBBLICITÀ	
Realizzazione del materiale pubblicitario, volantini, manifesti, opuscoli	
Divulgazione, distribuzione, volantinaggio, inserzioni sui social/sponsorizzate	
Spazi pubblicitari, spese ica	
Messe in onda audio-video	
Altri mezzi di comunicazione (es. giornali, riviste)	
SPESE DI ORGANIZZAZIONE, REALIZZAZIONE ARTISTICHE E TECNICHE	
lavoratori dipendenti o collaboratori parasubordinati, collaboratori autonomi e/o occasionali (compenso artisti, consulenti)	
Direzione artistica/coordinamento **max 20% del totale uscite**	
Incarichi a terzi (acquisto servizio artistico, spettacolo)	
Rimborsi spese per collaboratori e volontari (viaggi con mezzo pubblico, vitto e alloggio)	
Spese di assicurazione e sorveglianza eventi	
Noleggi attrezzature e beni strumentali	
Spese allestimento/disallestimento strutture (trasporto, montaggio, smontaggio)	
SPESE GENERALI - max 5% del totale uscite	
oneri e diritti amministrativi diversi, oneri bancari, assicurazioni, cancelleria, utenze varie, bolli, consulenze generiche, commercialista	
VALORIZZAZIONE DEL VOLONTARIATO	
ALTRE VOCI DI SPESA (specificare)	
TOTALE USCITE	

ENTRATE			EURO
AUTOFINANZIAMENTO			
Apporto soci (specificare, escluso il tesseramento)			
ENTRATE DA SOGGETTI PUBBLICI/PRIVATI - CONTRIBUTI (non inserire il contributo oggetto della presente richiesta)			
Stato, specificare Ministero	**%** imputata		
Regione T.A.A.	**%** imputata		
Provincia Autonoma di Trento	**%** imputata		
B.I.M.	**%** imputata		
Fondazioni (specificare)	**%** imputata		
Altri contributi (specificare)			
ENTRATE AVENTI NATURA COMMERCIALE (sia da soggetti pubblici che da soggetti privati)			
Sponsorizzazioni			
Iscrizione/incassi da attività a pagamento			
Altre entrate (specificare)			
ENTRATE NON AVENTI NATURA COMMERCIALE			
Libere offerte			
Altre entrate (specificare)			
VALORIZZAZIONE DEL VOLONTARIATO			
TOTALE ENTRATE			
DISAVANZO previsto (Uscite - Entrate)			

IVA:

non detraibile ☐

detraibile ☐ *in tal caso scorporare l'IVA e indicare, tra i costi, l'importo netto*

C **DICHIARAZIONE PER CONCESSIONE CONTRIBUTO**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

via _____ n. _____

in qualità di Legale rappresentante dell'Associazione/Ente

_____

con sede a _____

alla quale è stato attribuito codice fiscale n. _____ e/o partita Iva n. _____

per il saldo del contributo assegnato nell'ambito del **BANDO PUBBLICO PER CONTRIBUTI A PROGETTI CULTURALI NELLA CITTA' DI TRENTO ANNO 2026**

ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% ex art. 43 comma 2 D.Lgs. 33/25 sull'importo del saldo del contributo concesso dal Comune di Trento

dichiara

A: che l'Ente rappresentato è:

- ☐ una **società o un ente commerciale** (art. 73 comma 1 lettere a) o b) del D.P.R. n. 917/1986)
- ☐ una **impresa sociale**
- ☐ un **ETS** (Ente del Terzo Settore) **commerciale** iscritto al RUNTS
- ☐ un **ETS** (Ente del Terzo Settore) **non commerciale** iscritto al RUNTS
- ☐ un **ente non commerciale** (art. 73 comma 1 lettera c) del D.P.R. n. 917/1986)

nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla 1°, alla 2° o alla 3° opzione (una società o un ente commerciale – una impresa sociale – un ETS commerciale) va omessa la compilazione delle caselle relative alle lettere B,C.

B: che l'Ente rappresentato:

- ☐ **esercita attività commerciale** ai fini delle imposte sui redditi **in via occasionale o non prevalente**
- ☐ **non esercita attività commerciale** ai fini delle imposte sui redditi **nemmeno in via occasionale**

dichiara inoltre che

C: che l'iniziativa per la quale è stato concesso il presente contributo (come da preventivo/rendiconto allegato):

- ☐ **ha natura commerciale** ai fini delle imposte sui redditi
- ☐ **non ha natura commerciale** ai fini delle imposte sui redditi

Infine il/la sottoscritto/a dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.
Dichiara infine di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla presente.

Data _____ Firma del/la dichiarante _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI CERTIFICAZIONE E DI NOTORIETA' **D**

(artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il

residente a

via n.

in qualità di Legale rappresentante dell'Associazione/Ente

con sede a

alla quale è stato attribuito codice fiscale n. e/o partita Iva n.

ai fini del saldo del contributo assegnato nell'ambito del **BANDO PUBBLICO PER CONTRIBUTI A PROGETTI CULTURALI NELLA CITTA' DI TRENTO ANNO 2026**

consapevole che l'Amministrazione comunale potrà procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato (ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445),

dichiara

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni, decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445):

1. che l'Associazione/Ente rappresentata/o è in regola con gli obblighi contributivi in relazione a lavoratori subordinati e/o a lavoratori autonomi impiegati nello svolgimento delle attività esercitate;
2. che i dati riportati nella Relazione conclusiva dell'attività realizzata (allegato A) e nel Rendiconto dell'attività realizzata (allegato B) della presente domanda sono veritieri e che i **giustificativi di spesa**[1] contestualmente presentati sono relativi al contributo sopraccitato.

Infine il/la sottoscritto/a dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

Data Firma del/la dichiarante _____

1 **copia cartacea di fatture, e/o altri giustificativi fiscalmente validi, intestati al soggetto beneficiario del contributo, e relative quietanze, di importo complessivo uguale o superiore al contributo assegnato**

F ELENCO DOCUMENTI DI SPESA E RELATIVI PAGAMENTI FINO ALL'IMPORTO DEL CONTRIBUTO allegati alla domanda.

TIPO DOCUMENTO	DATA	FORNITORE	IMPORTO	BONIFICO (data)
IMPORTO TOTALE DOCUMENTI ALLEGATI				

COMUNE DI TRENTO
Informativa sul trattamento dei dati personali
(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: segreteria.generale@comune.trento.it; sito web: http://comune.trento.it);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: http://www.comunitrentini.it);
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: assunzione di elementi necessari per il giudizio di ammissibilità a contributo dell'istanza, in caso di liquidazione di un contributo eventualmente assegnato, per l'accredito del relativo importo, invio di comunicazioni al soggetto richiedente, aggiornamento archivio associazioni culturali, indagini statistiche; inoltre i dati raccolti vengono trattati al fine degli adempimenti fiscali (art. 28 DPR 29/9/1973 n. 600) a carico del committente e del sostituto di imposta;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento può riguardare anche categorie particolari di dati personali, ai sensi del Regolamento per l'erogazione di benefici per attività culturali, approvato con deliberazione di Consiglio comunale 22.06.2011 n. 59; il trattamento riguarda anche dati relativi a condanne penali e a misure di prevenzione per delitti contro la Pubblica Amministrazione, in analogia con quanto previsto dalla normativa in materia contrattuale, trattandosi di fondi pubblici;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati: al soggetto incaricato del servizio di tesoreria per l'accredito del contributo al beneficiario, ad Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni che secondo le norme sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso; i dati possono essere oggetto di diffusione e pubblicazione in internet e quindi di trasferimento all'estero, secondo le norme in materia di trasparenza;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Cultura, Eventi, Sport e Giovani e del Servizio Risorse finanziarie;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi del Regolamento per l'erogazione di benefici per attività culturali, approvato con deliberazione di Consiglio comunale 22.06.2011 n. 59. Non fornire i dati comporta non osservare gli obblighi del Regolamento citato e impedire che il Comune di Trento possa assegnare benefici economici relativi alla presente istanza;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
    - ✔ richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
    - ✔ ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
    - ✔ richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
    - ✔ ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
    - ✔ richiedere la portabilità dei dati;
    - ✔ aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
    - ✔ opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
    - ✔ proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.