



COMUNE DI TRENTO



Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).  
Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Gentili  
**Componenti della Commissione**

Oggetto: **Commissione consiliare per l'urbanistica e i lavori pubblici.  
Convocazione della seduta n. 7 del 12.11.2025.**

La Commissione consiliare per l'urbanistica e i lavori pubblici è convocata:

Data di convocazione	12.11.2025
Ora di convocazione	18:00
Modalità di riunione	in presenza fisica
Luogo di convocazione	Palazzo Thun – Sala Tridentum
Link alla videoconferenza	<a href="https://meet.google.com/dhk-yrsi-ehk">meet.google.com/dhk-yrsi-ehk</a>
Seduta	pubblica

L'ordine del giorno della seduta è il seguente:

1. Comunicazioni del Presidente della Commissione;
2. Proposta di deliberazione del Consiglio comunale di iniziativa della Giunta comunale avente ad oggetto: "Lp. 26/1993 e s.m. - d.lgs. 36/2023 – ex scuole Bellesini – Ostello dei lavoratori e spazi polifunzionali – riqualificazione ala su via Stoppani. Importo euro 6.123.668,00 – opera 6746 – approvazione quadro esigenziale e documento di indirizzo alla progettazione"

La seduta si terrà in riunione congiunta con la Commissione consiliare per le politiche sociali.

Comunico inoltre che:

- ai sensi dell'art. 44-bis del Regolamento interno del Consiglio comunale il/la Presidente autorizza puntualmente il collegamento da remoto dei componenti della Commissione o di altre persone invitate a partecipare alla seduta che ne facciano espressa richiesta. La richiesta di collegamento da remoto deve essere presentata dall'interessato/a tramite mail o comunicazione PEC al/alla Presidente o al/alla Segretario/a di Commissione con congruo anticipo;

## **CONSIGLIO COMUNALE**

**COMMISSIONE CONSILIARE PER L'URBANISTICA E I LAVORI PUBBLICI**

segreteria: Segreteria generale – Ufficio Consiglio comunale

via R. Belenzani, 19 | 38122 Trento  
tel. 0461 88.4021 | fax 0461 88.4256

[ufficio.consigliocomunale@comune.trento.it](mailto:ufficio.consigliocomunale@comune.trento.it) | [consiglio.comunale@pec.comune.trento.it](mailto:consiglio.comunale@pec.comune.trento.it)

Comune di Trento

Sede legale: via Belenzani, 19 | 38122 Trento | C.F e P. IVA: 00355870221 | tel. 0461 884111 | fax 0461 889370 | [www.comune.trento.it](http://www.comune.trento.it)



- nel caso di partecipazione da remoto alla seduta, previa autorizzazione del/della Presidente, i Commissari sono tenuti ad ottemperare alle prescrizioni contenute negli articoli 15-bis e 120-bis del Regolamento interno del Consiglio Comunale, in particolare devono **mantenere la videocamera accesa durante l'intera durata dell'adunanza e collegarsi da un luogo conforme ai requisiti prescritti dal Regolamento** stesso. In caso di accertamento della non conformità o di sopravvenuta assenza del/della Commissario/a dal terminale, questi è considerato/a, a seconda dei casi, assente o uscito/a;
- il materiale relativo al punto 2 dell'ordine del giorno è inserito in Area riservata, al seguente link ([drive.google.com/drive/folders/1La2mMx6F8LmiyEpGn8ih1iTD7ArbpkI4](https://drive.google.com/drive/folders/1La2mMx6F8LmiyEpGn8ih1iTD7ArbpkI4));

Ricordo infine che:

- è vietato riprendere o registrare, anche parzialmente, le adunanze della Commissione, salva autorizzazione del/della Presidente (art. 120, comma 7-bis, del regolamento interno);
- ogni componente della Commissione consiliare è tenuto ad avvisare il/la Segretario/a della propria entrata e uscita, anche al fine del riconoscimento del gettone di presenza. In caso di collegamento da remoto, tale avviso può avvenire anche nella *chat* integrata nel programma di videoconferenza;
- ciascun componente della Commissione consiliare, nel caso di suo impedimento temporaneo, può farsi sostituire nella riunione da un altro/un'altra componente del proprio Gruppo consiliare con libertà di forme (art. 37, comma 3, del regolamento interno del Consiglio comunale). I Commissari che partecipano in videoconferenza e che intendono farsi sostituire devono comunicare al/alla Presidente o al/alla Segretario/a la sostituzione, indicando il nominativo del sostituto, con congruo anticipo rispetto alla data e all'orario di convocazione della seduta (art. 44-bis, comma 3);
- in caso di collegamento da remoto, gli operatori e le operatrici dell'Ufficio Consiglio comunale e del Servizio Innovazione e transizione digitale sono a disposizione per la soluzione degli eventuali problemi tecnici relativi alla connessione alla seduta. A tal fine, si prega di collegarsi alla videoconferenza con qualche minuto di anticipo, per testare il buon funzionamento della propria connessione.

Cordiali saluti.



COMUNE DI TRENTO

**Il Presidente  
della Commissione consiliare  
Errico Di Pippo**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Redatto da:  
G. Filippozzi



**Copia per partecipazione:**

Assessora alle politiche sociali, casa e partecipazione - Giulia Casonato

Assessora all'animazione di comunità e lavori pubblici - Gianna Frizzera

Dirigente del Servizio edilizia pubblica – Isabella Weber

Ing. Alessandra Pretti

Arch. Cristiano Tessaro

**Copia per conoscenza:**

Sindaco

Assessori/e comunali

Presidente del Consiglio comunale

Consiglieri/e comunali

Presidenti dei Consigli circoscrizionali (tramite la Circoscrizione)

Segretario/a della Commissione consiliare

Segretario/a sostituto/a della Commissione consiliare

Direzione generale

Segreteria generale

Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni

Ufficio Consiglio comunale

Ufficio relazioni con il pubblico

Ufficio stampa

Nucleo di portineria