



iNumero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: **Commissione consiliare per la vigilanza, la trasparenza e l'informazione. Verbale dell'adunanza n. 11 del 11.11.2025.**

Verbale riservato	No
Data di invio della convocazione	07.11.2025
N. protocollo della convocazione	393055/2025
Data di convocazione	11.11.2025
Ora di convocazione	17:30
Ora di inizio adunanza	17:34
Ora di fine adunanza	20:15
Luogo di svolgimento	Sala Tridentum – Palazzo Thun

Componente	A <sup>1</sup>	G <sup>2</sup>	P <sup>3</sup>	dalle ore	alle ore
1. Sara Bertoldi			X	17:34	20:15
2. Stefano Bosetti			X	17:34	20:15
3. Kristofor Ceko			X	17:39	20:15
4. Silvia Franceschini			X	17:34	20:15
5. Ilaria Goio			X	17:37	20:15
6. Loris Ioriatti			X	17:34	20:15
7. Nicola Serra			X	17:34	20:15
8. Stefano Risatti			X	17:34	20:15
9. Alessia Tarter			X	17:40	20:15
10. Renato Tomasi			X	17:34	20:15

- 1 Assente non giustificato/a.
- 2 Assente giustificato/a.
- 3 Presente (anche solo a parte della riunione).

**CONSIGLIO COMUNALE****COMMISSIONE CONSILIARE PER LA VIGILANZA, LA TRASPARENZA E L'INFORMAZIONE**

segreteria: Segreteria generale – Ufficio Consiglio comunale

via R. Belenzani, 19 | 38122 Trento  
tel. 0461 88.4021 | fax 0461 88.4256

[ufficio.consigliocomunale@comune.trento.it](mailto:ufficio.consigliocomunale@comune.trento.it) | [consiglio.comunale@pec.comune.trento.it](mailto:consiglio.comunale@pec.comune.trento.it)



Altri/e partecipanti

Per il punto 2

- Assessore alla mobilità sostenibile e ambiente – Michele Brugnara
- Dirigente Servizio Mobilità e rigenerazione urbana - Giuliano Franzoi
- Capo Ufficio Mobilità Sostenibile – Valentina Benoni

Per i punti 3, 4, 5 e 6

- Vicesindaca e Assessora alla cultura, sport e scuola – Elisabetta Bozzarelli
- Dirigente Servizio Cultura, eventi, sport e giovani – Laura Begher
- Direttore Generale Azienda Speciale per la gestione degli Impianti Sportivi del Comune di Trento – Ali Claudio
- Capo Ufficio eventi, cultura e sport - Maria Garbari

Ordine del giorno

1. Comunicazioni della Presidente della Commissione;
2. Proposta di deliberazione del Consiglio comunale di iniziativa della Giunta comunale avente ad oggetto: «Atto aggiuntivo al disciplinare di servizio n. 34052 racc. d.d. 30.12.2024 per prosecuzione periodo sperimentale servizio OnOff e affidamento servizio di trasporto pubblico urbano con ascensore inclinato di Mesiano e atto aggiuntivo al contratto n. 34054 racc. d.d. 31.12.2024 tra il Comune di Trento e il Comune di Aldeno»
3. ASIS, Piano Programma 2024-2026. Adeguamento 2025. Aggiornamento Piano investimenti anno 2025. Approvazione
4. Affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale per il gioco del tennis sito in Piazza Venezia a Trento. Definizione disciplina generale e individuazione modalità di gestione.
5. Affidamento con concessione di servizi della gestione dell'impianto sportivo comunale "Don Onorio Spada" sito in loc. Valnigra 69 a Villazzano – Trento. Definizione disciplina generale e individuazione modalità di gestione.
6. Affidamento in concessione del servizio di gestione del poligono di tiro comunale sito in località Soraval a Cadine. Definizione disciplina generale e individuazione modalità di gestione.

Assume la presidenza Sara Bertoldi, in qualità di Presidente della Commissione consiliare per la vigilanza, la trasparenza e l'informazione.



La Presidente dichiara aperta l'adunanza alle ore 17:34.

Il Segretario Alex Tomasi esegue l'appello delle due commissioni.

Per la Commissione Vigilanza risultano assenti i Consiglieri Ceko, Goio e Tarter. Per quanto riguarda la Commissione Ambiente risulta assente il Consigliere Benetti.

La seduta è congiunta con la Commissione consiliare per l'ambiente e la mobilità, presieduta da Spartak Malaj, in qualità di Presidente della medesima Commissione per il punto 2.

La seduta è congiunta con la Commissione consiliare per la cultura, il turismo e lo sport, presieduta da Roberto Sani, in qualità di Presidente della medesima Commissione per il punto 3, 4, 5, 6.

### **1. Comunicazioni della Presidente della Commissione**

La Presidente comunica che porterà al Consiglio la problematica che si è verificata nell'ultimo periodo di un sovraccarico di proposte di delibera anche con poco preavviso.

La Consigliera Goio entra alle 17:37; il Consigliere Ceko entra alle 17:39; la Consigliera Tarter entra alle 17:40

### **2. Proposta di deliberazione del Consiglio comunale di iniziativa della Giunta comunale avente ad oggetto: «Atto aggiuntivo al disciplinare di servizio n. 34052 racc. d.d. 30.12.2024 per prosecuzione periodo sperimentale servizio OnOff e affidamento servizio di trasporto pubblico urbano con ascensore inclinato di Mesiano e atto aggiuntivo al contratto n. 34054 racc. d.d. 31.12.2024 tra il Comune di Trento e il Comune di Aldeno»**

La Presidente ringrazia per la presenza dell'Assessore Brugnara, del dirigente Franzoi e della Capo Ufficio Benoni e dà la parola all'Assessore Brugnara.

L'Assessore precisa come non verrà trattato in questa adunanza l'affidamento del servizio con ascensore inclinato di Mesiano. Spiega quindi la parte rimanente della proposta di deliberazione. Precisa come la richiesta di proroga sia di 2 anni e che fa parte del contratto in essere con Trentino Trasporti. La proroga viene richiesta visti i risultati che saranno presentati dal Dirigente Franzoi e della Capo Ufficio Benoni nei prossimi minuti. Aggiunge inoltre che l'oggetto della discussione riguarda il rinnovo alle condizioni attuali delle convenzioni in essere e che la Giunta si è impegnata a valutare l'estensione del servizio ad altre zone ma che questo comporterebbe comunque una diversa organizzazione e costi aggiuntivi.

La Capo Ufficio Benoni presenta le slide di cui all'allegato 1 del presente verbale.



Interviene quindi il Presidente Malaj che ringrazia per la presentazione e i dati forniti.

La Presidente Bertoldi apre quindi la fase di discussione.

Il Consigliere Ioriatti ringrazia per la presentazione e fa alcune richieste; chiede se si sia pensato ad una tassa per le prenotazioni "No Show", la motivazione per cui l'OnOff notturno non si possa togliere il giovedì viste le statistiche, se alle 3 di notte (termine ultimo del servizio) il bus si ferma o è l'orario di ultima partenza e se si è pensato ad un abbonamento ad hoc per renderlo più sostenibile. Aggiunge inoltre che da un sondaggio effettuato da lui gli studenti fuori sede sono più informati rispetto a quelli non fuori sede e si chiede se è stata fatta opportuna pubblicità.

Il Consigliere Demattè interviene dicendo come i viaggi effettuati siano pochi e chiedendo se ci sono penali su cancellazioni o "no show" considerato che le percentuali di queste casistiche sono alte, la differenza sostanziale di prezzo, perché ci sia una sovrapposizione di servizio su OnOff di linea e linea 12 e quali siano le considerazioni fatte dall'Amministrazione Comunale per la proroga del servizio dato che la stessa impone delle valutazioni.

La Consigliera Goio innanzitutto ringrazia per l'esposizione. Come da lei espresso anche nella Commissione Capigruppo del giorno precedente, chiede come mai si consideri il servizio ancora una sperimentazione alla luce dei dati forniti. Inoltre chiede che vengano analizzati i dati sulle cancellazioni delle prenotazioni.

La Capo Ufficio Benoni risponde alle domande poste dai Consiglieri Ioriatti, Demattè e Goio. Per quanto riguarda la questione "No Show" si era pensato ad una tassa, ma attualmente c'è una difficoltà di tipo tecnico tra App e Trentino Trasporti che porta a non poterla applicare, inoltre aggiunge che dopo 2 "No Show" si viene momentaneamente sospesi con l'impossibilità di fare altre prenotazioni. In merito alla pubblicità, viene risposto che era stata fatta pubblicità collaborando con Trento Giovani e che si sta valutando di riprendere la sponsorizzazione magari realizzando alcuni video. Relativamente alla cancellazione del giovedì, risponde che c'è una oggettiva difficoltà da parte degli affidatari di gestione del personale. Per quanto riguarda il termine dell'OnOff notturno alle 3, viene specificato come sia l'orario di ultimo arrivo. Sulla questione biglietto, viene evidenziato come il servizio OnOff sia partito con priorità per i giovani e che il biglietto a bordo ha un costo di 2 €. Sulla questione della proroga viene sottolineato come sia un servizio così innovativo e moderno che è difficile mantenerlo all'interno del disciplinare di 10 anni già in essere con Trentino Trasporti. Il Dirigente Franzoi su questo aggiunge che sono due concetti di sistema diversi (Onoff di linea e OnOff notturno) e che quello di linea sia ancora più sperimentale rispetto a quello notturno. La Capo Ufficio Benoni, in merito alla risposta alla domanda riguardante la sovrapposizione, precisa che essendo servizi diversi una sovrapposizione di 30 minuti sia



trascurabile e che comunque il tragitto delle Linea 12 termina a Romagnano e non prosegue fino ad Aldeno. Viene poi detto che i viaggi cancellati, non incidono sul costo del servizio e che soltanto i "No Show" sono un costo perché il mezzo è partito ma non ha trovato il richiedente alla fermata prestabilita.

Seguono quindi altri quattro interventi da parte dei Consiglieri.

La Consigliera Bortolotti chiede spiegazioni in merito alle prenotazioni "Expired", se la proroga del servizio OnOff comprende anche il subappalto fatto da Trentino Trasporti per il servizio stesso e se sia necessario bandire nuovamente una gara da parte di Trentino Trasporti o se ci si può avvalere ancora del subappaltatore attuale. Aggiunge inoltre una considerazione in merito al salario del personale e all'eventuale necessità di un salario minimo per evitare prezzi troppi bassi.

Il Consigliere Serra interviene sottolineando che il servizio è innovativo e sperimentale e che i dati di oggi sono significativi. Il rinnovo è auspicabile, anche in considerazione del grado di soddisfazione della fascia giovanile della città, ma non solo. Evidenzia la necessità di allargare la promozione per raggiungere quanti più giovani possibile, ma anche per far arrivare l'informazione a chi, magari per lavoro, ha orari non consoni al trasporto tradizionale, suggerendo quindi un doppio binario di informazione. Infine, esprime l'auspicio che l'Assessore valuti la possibilità di un'evoluzione del servizio non solo a livello territoriale ma anche a livello numerico di bus e di giornate.

Il Consigliere Ceko chiede quali siano le entrate da biglietti.

Il Consigliere Geat, oltre a chiedere copia delle slide presentate, vuole sapere quale sia la ripartizione fra biglietti e abbonamenti. Appoggia poi la proposta strutturale fatta dal Consigliere Serra nell'intervento precedente.

La Capo Ufficio Benoni risponde alle domande fatte. In merito al contratto, il Comune rinnova soltanto con Trentino Trasporti, affidataria del servizio e non con i subappaltatori e che nel disciplinare è definito quando si possa subappaltare. Si prende quindi in carico di sentire Trentino Trasporti per quanto riguarda i dati relativi ad entrate da biglietti e la loro ripartizione rispetto agli abbonamenti: indicativamente le entrate dei biglietti coprono il 27% dei costi. Sulla questione "Expired", ovvero quei viaggi che l'utente fa entrando nell'app, cercando il viaggio e chiudere l'applicazione. In merito ai mezzi gli stessi non sono presenti nel parco mezzi della Trentino Trasporti. Si evidenzia come sia necessario dare opportuna visibilità al servizio OnOff anche ai lavoratori. Riguardo alle cancellazioni, essendoci la possibilità di farlo anche per tempo, è possibile ottimizzare il percorso e il servizio.

La Consigliera Tarter chiede se è necessario lo SPID per accedere all'applicazione visto l'interessamento della fascia 16-18 anni al servizio. Risponde la Capo Ufficio Benoni negativamente.



Il Consigliere Tomasi interviene dicendo come la movida così può essere decentrata e quindi sarebbe possibile usare OnOff per il rientro.

Il Consigliere Vojat interviene dicendo come la percentuale delle prenotazioni "Expired" sfalsi il calcolo. Aggiunge inoltre che il servizio risulta interessante. Giudica il termine proroga assurdo ma che il servizio è bene che vada avanti. Aggiunge inoltre sulla questione movida che il centro sarebbe morto se si porta via anche quella poca che c'è ora.

Il Consigliere Urbani afferma come di impatto i dati letti non siano confortanti e che è sbagliato non far pagare la penale a chi non si presenta. Aggiunge come la sperimentazione fa bene perché è un servizio diverso dal classico sistema. Evidenzia inoltre come se si salva una vita giovane che non usa il suo mezzo per muoversi allora si possa proseguire e che il servizio OnOff deve aiutare gli studenti ed i giovani.

La Consigliera Franceschini interviene ringraziando per l'esposizione e apprezzando come il servizio OnOff offra la possibilità di tornare a casa tardi e che incontri le necessità dei giovani. Aggiunge inoltre che sarebbe da attivare anche in altre fasce orarie e da espandere ad altre zone del territorio comunale. Chiede inoltre informazioni in merito all'occupazione e al numero di passeggeri

Il Consigliere Voyat chiede se non sia possibile estrapolare il servizio OnOff da tutto il resto del trasporto pubblico per poter subappaltare.

Il Consigliere Ceko interviene affermando che non è possibile subappaltare da che è presente una in-house.

La Capo Ufficio Benoni risponde alle richieste; per quanto riguarda il numero di passeggeri possibili è pari a 19 e che il mezzo è sbarriato in base al vettore terzo che offre il servizio.

L'Assessore Brugnara ringrazia quindi per la presentazione e le osservazioni emerse. Apprezza lo spunto sulla sponsorizzazione che reputa molto importante. Evidenzia come il costo chilometrico del servizio OnOff rispetto a quello del trasporto urbano su gomma sia in linea portando però più vantaggi. Viene inoltre apprezzata la sottolineatura fatta sul tema della sicurezza stradale e sul valorizzare l'abitare in periferia.

La Presidente Bertoldi interviene ringraziando per gli interventi. Evidenzia come sia importante il servizio OnOff in merito al tema sicurezza dei giovani e movida come detto anche dal Consigliere Urbani. Inoltre sottolinea che il servizio di trasporto a chiamata OnOff è un incentivo per le politiche abitative, perché incentiva la residenzialità periferica e che ciò offre ai giovani la possibilità di continuare a vivere e risiedere fuori dal centro storico, pur potendo partecipare alle attività e ai servizi che il centro offre. Viene chiesto se è previsto il rinnovo del disciplinare e se è possibile una proroga senza sperimentali. Risponde la Capo Ufficio Benoni informando che il disciplinare è stato rinnovato nel 2024 e che sarebbe possibile una proroga senza sperimentali.



La Consigliera Bortolotti interviene in merito alla tardiva presentazione della documentazione per fare analisi e riflessioni e che non vuole fornire il parere.

Viene deciso di non esprimere un parere ma di dare nulla osta alla prosecuzione dell'iter istruttorio della proposta di deliberazione in oggetto.

La seduta viene quindi sospesa alle 18:58 per permettere l'uscita dei membri della Commissione Ambiente, dell'Assessore Brugnara, del Dirigente Franzoi e della Capo Ufficio Benoni e far entrare il Presidente Roberto Sani con i membri della Commissione Cultura, l'Assessora Bozzarelli, la Dirigente Begher, la Capo Ufficio Garbari e il Direttore di ASIS Ali.

La seduta riprende alle 19.00. Il Segretario procede con l'appello della Commissione Cultura e risulta assente giustificato il Consigliere Filosi invece risultano assenti non giustificati i Consiglieri Di Pippo e Shero.

### **3. ASIS, Piano Programma 2024-2026. Adeguamento 2025. Aggiornamento Piano investimenti anno 2025. Approvazione**

La Presidente Bertoldi saluta e ringrazia per la partecipazione gli invitati.

L'Assessora Bozzarelli interviene presentando l'argomento che sarà trattato. La motivazione dell'adeguamento 2025 e dell'aggiornamento è dovuto all'incremento di oltre 1 milione dovuto alle sistemazioni per ottimizzare le strutture e nello specifico il Lido Manazzon e l'impianto Ito del Favero.

Il Direttore Ali presenta la modifica. E' previsto lo stanziamento di 40 mila Euro per la realizzazione di una parete mobile presso una delle palestre dell'impianto Ito del Favero in modo da poter suddividere lo spazio attuale in due ambienti separati per poter ospitare contemporaneamente due attività. Inoltre verrà installata una parete attrezzata. Per quanto riguarda il Lido Manazzon, 300 mila euro saranno utilizzati per la vasca esterna, in particolare l'acquisto di trampolini per i tuffi e il bar a cui si potrà accedere anche dall'esterno vista la richiesta pervenuta. Altri 300 mila euro saranno recuperati dallo stralcio del pump track che verrà realizzato dalla Provincia nell'area S. Vincenzo. Altri 650 mila euro saranno dedicati all'acquisto degli arredi e delle attrezzature del wellness; a questo riguardo i lavori edili saranno svolti dal Servizio Edilizia Pubblica non appena verrà affidata la gara visto che ogni attrezzatura può avere configurazioni diverse. La gara sarà avviata entro fine anno.

Si apre quindi la fase di discussione.

Il Consigliere Tomasi chiede dei chiarimenti in merito al bar esterno del Lido Manazzon e se non c'è pericolo di concorrenza. Replica l'Assessora Bozzarelli dicendo che ci sarà un ammodernamento dell'entrata lato scuole e che la possibilità di accedere anche dall'esterno al bar è per aumentare l'attrattività alla gara di assegnazione.

Il Consigliere Serra interviene affermando che non ci sono motivi per cui



rifiutare la proposta.

Il Consigliere Sembenotti chiede informazioni in merito all'importo del risparmio. Risponde il Direttore Alì indicando come siano 300 mila euro le nuove risorse e 300 mila euro provenienti dallo stralcio del Pump Track. L'Assessora aggiunge che visto lo stralcio del Pump Track previsto nelle vicinanze della Piscina di Gardolo, lo spazio può essere usato per altre attività sportive diverse come ad esempio il beach volley.

Il Consigliere Voyat esprime apprezzamento per l'apertura all'esterno del bar ma va valutata bene la questione parcheggi. Da attenzionare la questione degli impianti. Replica il Direttore Alì dicendo che non verranno tolti parcheggi.

Il Consigliere Risatti chiede come mai non siano più presenti i 3 interventi per il campo di Meano perchè lo stesso risulta deteriorato e ha registrato alcuni infortuni. Il Direttore Alì risponde che gli interventi al campo di Meano non sono necessari dato che hanno ricevuto omologa fino al 2028 e che quindi il campo è stato ritenuto sicuro. Ogni due mesi vengono fatti lavori di reintonaco ma il Direttore chiede di notificare eventuali problematiche per far intervenire la squadra di intervento.

Il Consigliere Bosetti chiede quali siano le dimensioni del Wellness al Lido Manazzon e il termine lavori. Il Direttore Alì risponde che le dimensioni saranno di circa 700-800 metri quadri e che il termine lavori è fissato per fine 2026.

La Presidente Bertoldi ringrazia per gli interventi.

Viene deciso di non esprimere un parere ma di dare nulla osta alla prosecuzione dell'iter istruttorio della proposta di deliberazione in oggetto.

Il Direttore Alì lascia quindi la riunione.

Il Presidente Sani chiede di mettere a votazione l'inversione dei punti 4 e 6 e poi l'inversione del punto 5 con il nuovo punto 6. Voto favorevole delle commissioni.

#### **4. Affidamento in concessione del servizio di gestione del poligono di tiro comunale sito in località Soraval a Cadine. Definizione disciplina generale e individuazione modalità di gestione.**

La Presidente Bertoldi avvisa che non ha ricevuto la documentazione ma soltanto la pec di assegnazione dell'affare.

L'Assessora spiega come le prossime 3 deliberazioni hanno modalità di sviluppo identiche a quanto già visto nelle passate commissioni per il campo da tennis della Prediscola a Martignano. Il Consiglio è chiamato ad esprimersi sulla modalità di gestione. Ricorda inoltre che i Piani Economici Finanziari (PEF) sono realizzati da Cassa del Trentino.

L'Assessora quindi procede a presentare le slide presenti come allegato 2 al



presente verbale.

Il Consigliere Ceko chiede se la procedura è un affidamento diretto essendo solo 1 il possibile partecipante. Risponde la Dirigente Begher affermando come sarà una procedura negoziata con invito ad un unico soggetto tramite la piattaforma Contracta.

Il Consigliere Tomasi chiede il numero di soci della Sezione Tiro a segno di Trento. Risponde l'Assessora dicendo che verrà fornito il numero durante la seduta di Consiglio in cui si tratterà il punto.

Il Consigliere Sembenotti chiede il motivo dei 9 anni di affidamento. L'Assessora Bozzarelli risponde che è basato sul PEF. La Dirigente Begher aggiunge che è possibile un affidamento maggiore di 5 anni se commisurato al rientro dell'investimento della previsione economico finanziaria.

Il Consigliere Vojat interviene chiedendo al Presidente Sani la possibilità di una visita al cantiere del Lido Manazzon. Risponde il Presidente Sani indicando come sia pianificata, ma la data non ancora decisa.

Viene deciso di non esprimere un parere ma di dare nulla osta alla prosecuzione dell'iter istruttorio della proposta di deliberazione in oggetto.

Alle ore 19.36 il Consigliere Sembenotti lascia la riunione.

**5. Affidamento con concessione di servizi della gestione dell'impianto sportivo comunale "Don Onorio Spada" sito in loc. Valnigra 69 a Villazzano – Trento. Definizione disciplina generale e individuazione modalità di gestione.**

L'Assessora Bozzarelli procede con la spiegazione del punto attraverso le slide all'allegato 3 del presente verbale. Puntualizza come una gestione diretta da parte del Comune non sia possibile per problemi di personale come anche quella di gestione da parte di ASIS.

La Presidente Bertoldi chiede delucidazioni quanto alla cifra limite per essere sottosoglia europea. Risponde la Capo Ufficio Garbari indicando come tale importo sia pari a 5 milioni di euro per la tipologia di affidamento.

La Presidente Bertoldi chiede inoltre se è previsto il pagamento di un contributo in conto gestione. L'Assessora risponde indicando in 25 mila euro l'importo, ma che lo stesso diminuisce in base all'aumento delle entrate. La Dirigente Begher aggiunge che il Comune eroga il contributo e che la modalità di offerta di questa gara è basata sull'abbassamento del canone.

La Consigliera Tarter interviene chiedendo se sono previsti i lavori di rifacimento della piastra da basket. L'Assessora Bozzarelli risponde che non sono stati



inseriti nel piano economico in accordo con l'attuale gestore e che si reputa necessario il rifacimento del massetto di cui si fa carico il Comune. Viene però demandato al nuovo gestore come investimento il rifacimento delle rampe di accesso disabili agli impianti.

La Consigliera Tarter chiede inoltre se la manutenzione del verde sia in carico al Comune. L'Assessora Bozzarelli risponde che con la nuova gara di manutenzione del verde nel 2028 la manutenzione sarà esterna, fino a quel momento sarà a carico del gestore.

Il Consigliere De Leo interviene chiedendo se il bar presente all'interno del centro sportivo compartecipi alla redditività. L'Assessora Bozzarelli risponde che all'interno del PEF è prevista la possibilità di gestire direttamente o indirettamente l'attività.

Il Consigliere Bosetti chiede come mai l'affidamento sia di 10 anni. La Dirigente Begher risponde che è per un motivo di equilibrio di gestione finanziaria e che viene calcolato nel PEF.

Il Consigliere Serra chiede di poter inserire nelle clausole contrattuali criteri premiali per accesso ai disabili.

Viene deciso di non esprimere un parere ma di dare nulla osta alla prosecuzione dell'iter istruttorio della proposta di deliberazione in oggetto.

**6. Affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale per il gioco del tennis sito in Piazza Venezia a Trento. Definizione disciplina generale e individuazione modalità di gestione.**

L'Assessora Bozzarelli procede con la spiegazione del punto attraverso le slide all'allegato 3 del presente verbale.

Il Consigliere Ioriatti chiede se si possono avere i dati relativi agli investimenti fatti. La Dirigente Begher risponde in maniera affermativa e che verranno inseriti nella presentazione che verrà fatta in Consiglio Comunale.

Il Consigliere De Leo interviene chiedendo quale fosse la base di gara dell'affidamento precedente stante che ora è stata fissata a 6 mila euro. La Capo Ufficio Garbari risponde affermando che la concessione attuale non prevedeva pagamento. L'Assessora Bozzarelli integra la risposta indicando come i valori sono calcolati da un ente terzo (Cassa del Trentino) e basati su valori matematici ed economici.

Il Consigliere Vojat interviene richiedendo se ci sia la possibilità di progettare una veranda dietro o nella roccia. La Dirigente Begher risponde spiegando come l'area sia a vocazione sportiva e deve quindi rispettare dei limiti di legge. In fase di gara non è valutabile ma è possibile fare una verifica con i servizi tecnici del Comune in futuro per una eventuale fattibilità.



Il Consigliere Tomasi interviene chiedendo se sono presenti dei parcheggi per i soci e di porre attenzione al sottopassaggio con via dei Giardini. L'Assessora Bozzarelli risponde affermativamente in merito alla presenza dei parcheggi.

La Consigliera Tarter, in riferimento al punto precedente, fa notare come il centro Don Onorio Spada sia gestito da volontari come anche il verde; evidenzia inoltre come la manutenzione del verde sia fatta da 2 persone di cui una anziana. La Dirigente Begher risponde che sarà data in carico all'Ufficio Parchi e Giardini dal 2028 la gestione del verde dell'area gioco e parte del bosco; fino al 2027 rimane in carico al gestore. Inoltre all'interno del PEF sono previsti degli oneri specifici su questo. La pertinenza dell'area sportiva rimane sempre a carico del gestore.

La Consigliera Franceschini chiede un approfondimento in merito alle tariffe. L'Assessora Bozzarelli risponde che le tariffe sono gestite dal Consiglio Comunale e che sono adottate anche dal CdA di ASIS. Precisa inoltre come alcune tariffe sono calcolate guardando anche il mercato. Aggiunge inoltre che è stato scelto in Giunta Comunale di aumentare la fascia di applicazione della tariffa agevolata alle associazioni sportive da Under 14 ad Under 16 e che questa è una politica strutturale. Termina l'intervento sottolineando come il contributo provinciale dato alle associazioni sportive è di difficile gestione e che spesso le associazioni sportive non aderiscono.

La Presidente Bertoldi interviene affermando come i gestori attuali ci siano da anni e che risultano essere apprezzati. Viene quindi chiesto come mai non si possa procedere con una procedura ad evidenza pubblica anche per aumentare la competitività della gara. La Dirigente risponde nel merito indicando come il codice dei contratti preveda la procedura negoziata a 3 invitati e che il Comune di Trento ha deciso di invitare tutti i soggetti iscritti a Contracta per quella tipologia di servizio. Inoltre la procedura aperta non è obbligatoria e comunque comporterebbe un maggiore onere per tutti i soggetti.

Il Consigliere Ceko interviene affermando come non sia necessaria la rotazione poiché si invitano tutti i soggetti.

Viene deciso di non esprimere un parere ma di dare il nulla osta alla prosecuzione dell'iter istruttorio della proposta di deliberazione in oggetto.

Non essendo richiesti altri interventi, la Presidente dichiara conclusa l'adunanza alle ore 20:15.



Il segretario verbalizzante  
Alex Tomasi

La Presidente  
della Commissione consiliare  
Sara Bertoldi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

**Allegati:**

- Allegato 1 - Presentazione prosecuzione OnOff
- Allegato 2 – Presentazione affidamento poligono di tiro
- Allegato 3 - Presentazione affidamenti tennis piazza Venezia e centro Don Onorio Spada