



Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).
Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Gentili
Componenti della Commissione

Oggetto: **Commissione consiliare per la cultura, il turismo e lo sport.
Convocazione della seduta n. 9 dell'11 novembre 2025.**

La Commissione consiliare per la cultura, il turismo e lo sport è convocata:

Data di convocazione	11/11/2025
Ora di convocazione	18.30
Modalità di riunione	in presenza fisica
Luogo di convocazione	Palazzo Thun - Sala Tridentum
Link alla videoconferenza	https://meet.google.com/paw-pqnt-ati
Seduta	pubblica

L'ordine del giorno della seduta è il seguente:

1. Comunicazioni Presidente della Commissione;
2. ASIS, Piano Programma 2024-2026. Adeguamento 2025. Aggiornamento Piano investimenti anno 2025. Approvazione;
3. Affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale per il gioco del tennis sito in Piazza Venezia a Trento. Definizione disciplina generale e individuazione modalità di gestione;
4. Affidamento con concessione di servizi della gestione dell'impianto sportivo comunale "Don Onorio Spada" sito in loc. Valnigra 69 a Villazzano – Trento. Definizione disciplina generale e individuazione modalità di gestione;
5. Affidamento in concessione del servizio di gestione del poligono di tiro comunale sito in località Soraval a Cadine. Definizione disciplina generale e individuazione modalità di gestione.

La seduta si terrà in riunione congiunta con la Commissione consiliare per la Vigilanza, la trasparenza e l'informazione.

CONSIGLIO COMUNALE

COMMISSIONE CONSILIARE PER LA CULTURA, IL TURISMO E LO SPORT

segreteria: Segreteria generale – Ufficio Consiglio comunale
via R. Belenzani, 19 | 38122 Trento
tel. 0461 88.4021 | fax 0461 88.4256
ufficio.consigliocomunale@comune.trento.it | consiglio.comunale@pec.comune.trento.it



Comunico inoltre che:

- ai sensi dell'art. 44-bis del Regolamento interno del Consiglio comunale il/la Presidente autorizza puntualmente il collegamento da remoto dei componenti della Commissione o di altre persone invitate a partecipare alla seduta che ne facciano espressa richiesta. La richiesta di collegamento da remoto deve essere presentata dall'interessato/a tramite mail o comunicazione PEC al/alla Presidente o al/alla Segretario/a di Commissione con congruo anticipo;
- nel caso di partecipazione da remoto alla seduta, previa autorizzazione del/della Presidente, i Commissari sono tenuti ad ottemperare alle prescrizioni contenute negli articoli 15-bis e 120-bis del Regolamento interno del Consiglio Comunale, in particolare devono **mantenere la videocamera accesa durante l'intera durata dell'adunanza e collegarsi da un luogo conforme ai requisiti prescritti dal Regolamento** stesso. In caso di accertamento della non conformità o di sopravvenuta assenza del/della Commissario/a dal terminale, questi è considerato/a, a seconda dei casi, assente o uscito/a;
- il materiale relativo ai punti n. 2 e 3 dell'ordine del giorno è inserito in Area riservata, al seguente link (drive.google.com/drive/folders/1UkEeAvS6hZdUmnml66gF_IRWRCOd9OFR), mentre il materiale relativo ai punti 4 e 5 sarà messo a disposizione appena disponibile lunedì 10 novembre 2025 dopo l'esame da parte della Giunta comunale (provvedimenti urgenti);

Ricordo infine che:

- è vietato riprendere o registrare, anche parzialmente, le adunanze della Commissione, salva autorizzazione del/della Presidente (art. 120, comma 7-bis, del regolamento interno);
- ogni componente della Commissione consiliare è tenuto ad avvisare il/la Segretario/a della propria entrata e uscita, anche al fine del riconoscimento del gettone di presenza. In caso di collegamento da remoto, tale avviso può avvenire anche nella *chat* integrata nel programma di videoconferenza;
- ciascun componente della Commissione consiliare, nel caso di suo impedimento temporaneo, può farsi sostituire nella riunione da un altro/un'altra componente del proprio Gruppo consiliare con libertà di forme (art. 37, comma 3, del regolamento interno del Consiglio comunale). I Commissari che partecipano in videoconferenza e che intendono farsi sostituire devono comunicare al/alla Presidente o al/alla Segretario/a la sostituzione, indicando il nominativo del sostituto, con congruo anticipo rispetto alla data e all'orario di convocazione della seduta (art. 44-bis, comma 3);
- in caso di collegamento da remoto, gli operatori e le operatrici dell'Ufficio Consiglio comunale e del Servizio Innovazione e transizione digitale sono a disposizione per la soluzione degli eventuali problemi tecnici relativi alla connessione alla seduta. A tal fine, si prega di collegarsi alla videoconferenza



COMUNE DI TRENTO

con qualche minuto di anticipo, per testare il buon funzionamento della propria connessione.

Cordiali saluti.

**Il Presidente
della Commissione consiliare
Roberto Sani**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Redatto da:
Lino Lucchi



Copia per partecipazione:

Vicesindaca e Assessora alla cultura, sport e scuola - Elisabetta Bozzarelli

Dirigente del Servizio eventi, sport e giovani - Laura Begher

Presidente di ASIS - Martino Orler

Direttore generale di ASIS - Claudio Ali

Copia per conoscenza:

Sindaco

Assessori/e comunali

Presidente del Consiglio comunale

Consiglieri/e comunali

Presidenti dei Consigli circoscrizionali (tramite la Circoscrizione)

Segretario/a della Commissione consiliare

Segretario/a sostituto/a della Commissione consiliare

Direzione generale

Segreteria generale

Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni

Ufficio Consiglio comunale

Ufficio relazioni con il pubblico

Ufficio stampa

Nucleo di portineria