



PATTO DI COLLABORAZIONE

“PLASTIC FREE X TRENTO 2.0”

tra

- Il **COMUNE DI TRENTO**, di seguito denominato per brevità anche solo "Comune" o "Amministrazione comunale", con sede in via Rodolfo Belenzani, 19, Codice Fiscale e Partita IVA 00355870221, rappresentato dalla Dirigente del Servizio Welfare e coesione sociale dott.ssa Sabrina Redolfi ,

e

- **PLASTIC FREE O.D.V. ONLUS** di seguito denominata per brevità anche solo "Proponente" con sede legale in via dei Palissandri n. 8, Termoli (Campobasso), Codice Fiscale 91055390701 e Partita Iva 01850170703, rappresentata dal sig. Luca De Gaetano nato a il, codice fiscale, che per la sottoscrizione del presente atto autorizza e delega la signora Rosalba d'Aiello, nata ail....., codice fiscale, come da atto di nomina n. 2842 di data 27 marzo 2025 , acquisito agli atti comunali;

Premesso che:

- l'art. 118 comma 4 della Costituzione, nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- il Comune di Trento, in accoglimento di tale principio, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 18 marzo 2015 ha approvato il Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani

(di seguito anche solo Regolamento), che disciplina la collaborazione tra cittadini ed Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani e l'accesso a specifiche forme di sostegno;

- l'art. 1 del Regolamento, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, sancisce, unitamente al successivo art. 3, i principi generali diretti a disciplinare le forme di collaborazione dei cittadini con l'amministrazione, quali fiducia reciproca, inclusività e apertura, sostenibilità, informalità, autonomia civica, oltre a pubblicità, trasparenza, proporzionalità, adeguatezza e differenziazione quali corollari pregnanti dell'azione amministrativa;

- l'art. 10 del Regolamento stabilisce che *“la funzione di promozione e coordinamento della collaborazione con i cittadini attivi è prevista nell'ambito dello schema organizzativo comunale quale funzione istituzionale dell'ente ai sensi dell'art. 118 ultimo comma della Costituzione”*;

- l'Amministrazione comunale ha individuato nel Servizio Beni comuni e gestione acquisti la struttura che cura, insieme ai Servizi comunali, la stesura dei Patti di collaborazione come frutto di un lavoro di dialogo e confronto, il cui contenuto va adeguato al grado di complessità degli interventi e alla durata concordati in co-progettazione, regolando in base alle specifiche necessità i termini della stessa;

- il Patto di collaborazione è lo strumento con cui Comune e cittadini attivi o loro formazioni sociali concordano tutto ciò che è necessario per realizzare interventi di cura e rigenerazione dei beni comuni e per promuovere l'innovazione sociale attivando collaborazioni tra le diverse risorse presenti nella comunità;

- il Patto di collaborazione stabilisce un rapporto di reciproca fiducia e presuppone che la rispettiva volontà di collaborazione sia orientata al perseguimento di finalità di interesse generale;

Considerato che:

- In data 17.11.2025 con nota di prot. 402848 l'Associazione Plastic Free Trentino Alto Adige ha presentato all'Amministrazione comunale la proposta di rinnovo della collaborazione "Plastic Free X Trento 2.0" finalizzata a dare continuità alle attività di sensibilizzazione della cittadinanza sulle tematiche ambientali in particolare sulla pericolosità della plastica monouso, avviate con il precedente patto di collaborazione, approvato con determinazione dirigenziale n. 4/6 di data 01.02.2024 e terminato in data 31.12.2025;
- detta proposta è stata pubblicata nell'area beni comuni del sito internet del Comune e sulla pagina Facebook dedicata alla promozione dei beni comuni ai sensi dell'art. 11, comma 5 del Regolamento sopra citato e che non sono pervenute osservazioni;
- che il Servizio Welfare e coesione sociale ha coinvolto nell'istruttoria il Servizio Transizione ecologica, verde e parchi e il Servizio Cultura, eventi, sport e giovani per la valutazione degli elementi tecnici di fattibilità;
- il Servizio Transizione ecologica, verde e parchi, ha valutato positivamente la proposta di collaborazione con nota di data 16.12.2025 prot. 464984 con una serie di osservazioni che sono state tenute in considerazione nella stesura del presente patto;
- il Servizio Cultura, eventi, sport e giovani con nota di data 16.12.2025 prot. 464364 ha valutato positivamente la proposta di collaborazione con una serie di osservazioni che sono state tenute in considerazione nella stesura del presente patto;
- il comma 10 dell'art. 11 del Regolamento prevede che, in caso di una pluralità di strutture coinvolte, la proposta possa essere sottoscritta e gestita dal Dirigente responsabile dell'istruttoria.

Tutto ciò premesso e considerato, le Parti definiscono quanto segue

Art. 1 - Obiettivi e azioni di cura condivisa

1. Il presente Patto di collaborazione definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune di Trento e l'associazione Plastic free O.D.V. Onlus per la realizzazione delle attività e degli interventi concordati in fase di co-progettazione a seguito della proposta "Plastic free X Trento 2.0" pervenuta al Comune.

2. L'obiettivo del presente patto è quello di realizzare un'attività di sensibilizzazione ambientale, promuovendo sin dalla sua costituzione iniziative locali per la riduzione della plastica monouso. Fra le altre finalità che si intendono realizzare vi sono iniziative di raccolta rifiuti nella forma della passeggiata ecologica, della pulizia ambientale, della raccolta mozziconi.

3. La fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle attività, al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità.

Art. 2 – Oggetto della proposta

1. Le attività proposte possono ricondursi a:

- un progetto di sensibilizzazione ambientale, mediante la realizzazione di passeggiate ecologiche/*trekking*, di attività di pulizia ambientale e di raccolta mozziconi, finalizzate alla raccolta dei rifiuti e che prevedano il coinvolgimento della cittadinanza;
- attività di comunicazione, sensibilizzazione ed educazione ambientale e divulgazione scientifica rivolta alla cittadinanza sul tema dell'inquinamento da plastica da realizzarsi con una molteplicità di canali privilegiando le piattaforme digitali;
- attività di comunicazione, sensibilizzazione ed educazione ambientale rivolta agli studenti delle scuole primarie e secondarie nell'ambito dei percorsi formativi proposti dall'Amministrazione comunale;
- realizzazione di tavoli informativi pubblici per adulti e bambini.

Art. 3 – Modalità di collaborazione

1. Le parti si impegnano a:

- operare in uno spirito di collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;
- conformare la propria attività ai principi di sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;
- ispirare le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, proporzionalità, valorizzando il pregio della partecipazione. In particolare, le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività;
- svolgere le attività di cui al presente Patto nel rispetto dei principi del Regolamento;
- garantire che la fruizione e l'utilizzo delle aree oggetto del Patto rimangano ad uso pubblico e collettivo;
- utilizzare il logo "Beni comuni" su tutto il materiale prodotto nell'ambito delle attività previste dal presente Patto di collaborazione.

2. Il Proponente si impegna a:

- promuovere un minimo di n. quattro appuntamenti annui di raccolta della plastica e rifiuti non pericolosi anche nella forma della passeggiata ecologica, sul territorio comunale di Trento, in particolare nelle zone della città di Trento e in prossimità di aree verdi, anche sulla base di eventuali segnalazioni da parte del Comune di aree, zone e quartieri in cui realizzare gli interventi;
- condividere la programmazione delle iniziative che si intendono svolgere con l'Amministrazione comunale – Servizio Welfare e coesione sociale e Servizio Transizione ecologica, verde e parchi (all'indirizzo mail: serviziotransizioneverde@comune.trento.it) e compilare il modulo di "Al mio quartiere ci penso anch'io" (Allegato 1) per la comunicazione di ogni singola iniziativa di raccolta prevista sul territorio, trasmettendolo all'indirizzo con almeno dieci giorni di anticipo rispetto alla data della raccolta: la trasmissione del modulo andrà completata con informazioni utili al rilascio da parte dell'Amministrazione comunale dell'occupazione di

suolo pubblico necessaria per la predisposizione dello *stand* informativo;

- realizzare momenti formativi di educazione ambientale rivolti alle scuole coordinandosi preventivamente con l'Amministrazione comunale che ha già in corso iniziative di sensibilizzazione nelle scuole;
- realizzare appuntamenti di sensibilizzazione ambientale nelle sedi dell'Università di Trento previa verifica della disponibilità dei propri volontari;
- realizzare un'informazione e sensibilizzazione online sui *social* che sia geolocalizzata sul territorio;
- collaborare con l'Amministrazione comunale – Servizio Transizione ecologica, verde e parchi nella realizzazione di momenti informativi e di sensibilizzazione tramite eventi o iniziative rivolti alla cittadinanza, già programmati sul territorio e segnalati al Proponente dalla stessa amministrazione, previa verifica della disponibilità dei propri volontari;
- garantire un'attività di salvaguardia del territorio attraverso segnalazioni di abbandoni illeciti di rifiuti, ricorrendo allo strumento di SensorCivico, piattaforma promossa dall'Amministrazione comunale per permettere ai cittadini di formulare suggerimenti, segnalazioni e reclami .

3. Il Comune si impegna a:

- garantire il proprio patrocinio gratuito agli appuntamenti di raccolta e per le passeggiate ecologiche, autorizzando le attività sul territorio e l'intervento del gestore del servizio della gestione dei rifiuti urbani per il ritiro dei rifiuti raccolti a fine iniziativa, che dovranno essere differenziati e posizionati nel punto indicato dal gestore: ogni iniziativa dovrà comunque essere comunicata sia all'Amministrazione comunale che all'azienda di raccolta locale almeno dieci giorni prima, nelle modalità sopra individuate;
- valorizzare e promuovere il contributo del Proponente nell'ambito dei progetti di

sensibilizzazione ambientale che l'Amministrazione comunale realizza attraverso l'Ufficio Politiche giovanili; l'Ufficio valuterà momenti di raccordo e di interazione tra le diverse progettualità dove possono emergere legami con i temi proposti dagli interlocutori, verificando altresì la disponibilità delle scuole e istituti cittadini;

- valorizzare e promuovere il contributo del Proponente anche nell'ambito dei progetti di sensibilizzazione ambientale curati da altri soggetti (Università, enti..) nel caso si rendessero disponibili a promuovere le tematiche dei rifiuti;
- autorizzare, in occasione delle iniziative di raccolta e di pulizia, previa richiesta preventiva da parte del Servizio Welfare e coesione sociale al Corpo di Polizia Locale Trento Monte Bondone, e, laddove disponibile, l'occupazione gratuita di suolo pubblico, non in dimora fissa, per l'installazione di uno stand per informare e sensibilizzare i cittadini sulla tematica dei rifiuti a cura del Proponente, escludendo ogni responsabilità del Comune di Trento rispetto alle operazioni di allestimento e gestione dello *stand*;
- utilizzare i mezzi di informazione dell'Amministrazione comunale per la promozione e la pubblicizzazione dell'attività del Proponente (sito internet e pagina Facebook dell'Amministrazione comunale, newsletter Benicomunichiamo, eventuale conferenza stampa, ecc.).

Art. 4. - Forme di sostegno

1. Il Comune sostiene la realizzazione attraverso:

- la collaborazione nella realizzazione delle passeggiate ecologiche, pulizie ambientali e raccolte mozziconi sul territorio comunale, secondo le modalità previste nell'ambito dell'iniziativa denominata "Al mio quartiere ci penso anch'io";
- la messa a disposizione di idoneo materiale (contenitori standard e pinze da parte del gestore della raccolta dei rifiuti) necessari per lo svolgimento delle attività contenute nel patto;
- la concessione, in occasione delle iniziative di raccolta e pulizia del territorio,

programmate e condivise con il Comune, dell'occupazione di suolo, con le esenzioni previste dall'art. 20 del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani e dall'art. 52 del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale;

- la possibilità di accedere alle esenzioni ed agevolazioni in materia di canoni e tributi locali, strumentali alla realizzazione della pubblicità dell'evento, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento;

- l'utilizzo dei mezzi di informazione dell'Amministrazione comunale per la promozione e la pubblicizzazione dell'attività del Proponente (sito internet e pagina Facebook dell'Amministrazione comunale, newsletter Benicomunichiamo, eventuale conferenza stampa, ecc.).

Art. 5. - Rendicontazione, valutazione e vigilanza

1. Il Proponente si impegna a fornire al Comune a fine attività una relazione illustrativa degli interventi svolti, compilando l'apposito modulo allegato (Allegato 2) al presente Patto di collaborazione, per le finalità di cui all'articolo 30 del Regolamento.

2. Il Servizio Welfare e coesione sociale si impegna a pubblicare la rendicontazione ed ogni altra documentazione sul sito del Comune.

3. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare le opportune valutazioni sulla realizzazione delle attività tramite sopralluoghi specifici.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

1. Le attività di cui al precedente art. 5, commi 1 e 2, sono svolte nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE n. 2016/679; decreto legislativo n. 196/2003). Per tale fine, previa informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del suddetto Regolamento il Proponente presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Art. 7 - Durata, sospensione e revoca

1. La durata del presente Patto di collaborazione è fissata a partire dalla data della sua sottoscrizione fino a dicembre 2030. La collaborazione potrà essere rinnovata. In tal caso andrà comunque riformulata in base ad eventuali nuove esigenze, osservazioni e obiettivi emersi.
2. Il Proponente è tenuto a dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni, cessazione delle attività o delle iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente Patto di collaborazione.
3. Il Comune, per ragioni di interesse generale o per l'inosservanza delle disposizioni concordate, può disporre la revoca del presente Patto.

Art. 8 Responsabilità

1. Il Proponente si impegna a portare a conoscenza dei soggetti coinvolti nella realizzazione delle attività previste il contenuto del presente Patto di collaborazione ed a vigilare al fine di garantire il rispetto di quanto in esso concordato.
2. Le attività svolte nell'ambito del Patto sono coperte dalle tutele assicurative assunte dal Proponente per le iniziative specifiche svolte sulla base del presente Patto, esclusa ogni responsabilità per il Comune.
3. Per quanto non contemplato dal presente Patto si fa riferimento a quanto previsto dal Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani.

Letto, accettato e sottoscritto.

Per il **Proponente** – ...

Per il **Comune di Trento** ...

Allegato 1

Modulo 2224

Modulo di adesione “Al mio quartiere ci penso anch'io” Intervento di pulizia del territorio

Al Comune di Trento
Servizio Sostenibilità e transizione ecologica
Ufficio Qualità ambientale
via Alfieri, 6 - 38122 Trento
telefono 0461 884935
e-mail: servizio.sostenibilita@comune.trento.it

Io sottoscritto			
Nato a		Prov.	il
residente a		Prov.	CAP.
in via/piazza			n°
telefono	fax	cellulare	
indirizzo mail			

ADERISCO

- ☐ a nome mio personale
- ☐ per conto di

alla proposta di collaborazione per intervento di rimozione rifiuti e spazzamento del territorio.

LUOGO DELL'INTERVENTO (specificare via/località)

--

DATA (O PERIODO DELL'INTERVENTO)

--

DICHIARO

di accettare le linee guida e di agire conformemente a quanto in esse previsto senza alcun onere o responsabilità a carico dell'Amministrazione comunale e di aver preso visione dell'informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

Data

 Firma _____

Riservato Servizio Sostenibilità e transizione ecologica – Valutazione in ordine alla fattibilità	
SI' ☐	NO ☐
Data	



COMPILAZIONE A CURA DI DOLOMITI AMBIENTE¹

Contenitori/attrezzature da fornire	
Contenitori RESIDUO	N. contenitori 120 litri
	N. contenitori 240 litri
	N. contenitori 360 litri
	N. contenitori 770 litri
	N. multibenna 6.000 litri
Contenitori per RACCOLTA DIFFERENZIATA (valutare fattibilità della R.D.)	N. contenitori raccolta vetro
	N. sacchi raccolta imballaggi leggeri
	N. contenitori raccolta carta
Pinze	N.
Pattumiere	N.
Scope	N.
Altro	

Punto di raccolta (luogo, indirizzo)	
1	Via _____ n. _____
2	Via _____ n. _____

Per conferma ed accettazione delle condizioni previste per la realizzazione dell'iniziativa.

Trento, _____ Firma per accettazione _____

¹ La compilazione del presente modulo è a cura di Dolomiti Ambiente, che contatterà i proponenti dell'iniziativa per concordare la tipologia dei contenitori, i materiali e i punti di raccolta

Allegato 2



Rendicontazione patto di collaborazione

☐ Rendicontazione conclusiva

Titolo del patto di collaborazione

Periodo di svolgimento delle attività:

Luogo di svolgimento delle attività:

Oggetto del patto di collaborazione:

Attività svolte nell'ambito del patto di collaborazione e destinatari/beneficiari principali delle attività realizzate:

Obiettivi raggiunti con il patto di collaborazione:

--

**RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE DA PARTE DEL SOGGETTO
PROPONENTE**

Numero delle persone coinvolte (ove possibile, indicare ruoli e competenze)	
Strumenti e materiali	
Costi sostenuti (se assenti segnare "0")	
Tempo dedicato alle attività del patto	

Eventuale materiale allegato (*foto, video, ecc. se non già prodotto..*)

CONSIDERAZIONI GENERALI
IL TUO PUNTO DI VISTA È IMPORTANTE!

Ti/vi invitiamo ad esprimere una valutazione in merito alla collaborazione con il Comune
(Disponibilità da parte del personale comunale, tempi e risorse/forme di sostegno dell'Amministrazione comunale, forme di riconoscimento e di pubblicità da parte del comune per le azioni realizzate):

Sei/siete soddisfatti rispetto alle attività realizzate nell'ambito del patto di collaborazione e rispetto al numero delle persone che hanno fruito/beneficiato delle attività realizzate nell'ambito del patto di collaborazione?

Sei, siete interessati a rinnovare il patto di collaborazione rimodulandone gli obiettivi ed i contenuti?

SEZIONE DA COMPILARE DA PARTE DEI SERVIZI COMUNALI COINVOLTI
RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE DA PARTE DELL'AMINISTRAZIONE COMUNALE

Personale coinvolto (profilo operatori ed ore di lavoro)	
Strumenti o materiali in disponibilità dell'amministrazione e forniti per le attività del patto:	
Strumenti o materiali acquistati:	
Utilizzo spazi comunali per le attività del patto:	
Altre forme di sostegno per le attività del patto (agevolazioni/esenzioni..):	
Costi sostenuti (specificare le voci):	
Rimborsi per eventuali acquisti sostenuti dal soggetto proponente (sezione a cura del Servizio Beni comuni, art. 24 del Regolamento per la cura e la valorizzazione dei beni comuni urbani):	

