

**DA COMPILARE IN STAMPATELLO**

Al Comune di TRENTO  
Servizio Risorse umane  
Sportello Polifunzionale  
Torre Mirana  
Via Belenzani, 3  
38122 - TRENTO

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI  
PROGRESSIONE VERTICALE PER ESAMI A N. 2 POSTI DI  
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (INDIRIZZO  
PERSONALE) CATEGORIA C, EVOLUTO**

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

nat \_ a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

presa visione dell'Avviso di data 07/04/2026 prot. N. C\_L378/RFS007/104311 in oggetto:

**CHIEDE**

di essere ammess\_\_ alla procedura di progressione verticale per esami a n. 2 posti di collaboratore amministrativo/contabile (indirizzo personale) - categoria C, evoluto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato decreto, come modificato dalla legge n. 77/2020 di conversione del decreto legge n. 34/2020, e dalla normativa provinciale vigente in materia, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

**DICHIARA:  
(BARRARE LA CASELLA INTERESSATA)**

- 1)  di essere dipendente in ruolo presso il Comune di Trento alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione;
- 2)  essere inquadrato nella figura professionale di assistente amministrativo/contabile o assistente amministrativo/contabile tempo parziale alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione;
- 3)  di avere un'anzianità di servizio in ruolo di almeno 5 anni nel livello base della categoria C (ex VI<sup>a</sup> qualifica funzionale), nella figura professionale di assistente amministrativo/contabile o assistente amministrativo/contabile tempo parziale, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione;

4) essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la raccolta delle domande, del diploma di scuola media superiore (maturità) di:

conseguito il \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_

presso l'Istituto \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

**OPPURE**

- ai sensi dell'art. 15 comma 2 dell'Accordo relativo all'Ordinamento Professionale del personale dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali di data 20.04.2007, come modificato dal CCPL 2006 – 2009 di data 22.09.2008, di aver maturato l'anzianità di servizio di ruolo nel livello base della categoria C nella figura professionale di assistente amministrativo/contabile o assistente amministrativo/contabile tempo parziale entro il 31 dicembre 2009;

I punti 5), 6), 7), 8) vanno compilati solo da chi non ha l'anzianità di servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Trento e invece abbia svolto servizio a tempo indeterminato nella medesima o superiore categoria e livello o qualifiche funzionali corrispondenti presso gli Enti pubblici destinatari dei contratti collettivi di lavoro relativi ai comparti Autonomie locali, Scuola, Sanità e Ricerca della Provincia di Trento o presso società di gestione dei servizi pubblici come specificato nell'Avviso:

5) di aver maturato anzianità di servizio presso il/i sottoelencato/i Ente/i:

DENOMINAZIONE ENTE	CAT./LIVELLO o QUALIFICA	FIGURA PROF. O PROFILO	DAL _____ AL _____ (giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

6) di aver effettuato i sottoelencati periodi di assenza per aspettative non retribuite o permessi non retribuiti durante il servizio prestato presso gli enti sopra elencati nonché periodi di sospensione disciplinare dal servizio con privazione dello stipendio:

TIPO ASSENZA	DAL _____ AL _____ (giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

7)  di aver subito, nel biennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, l'irrogazione di una sanzione disciplinare di gravità superiore al richiamo scritto;

di non aver subito, nel biennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, l'irrogazione di alcuna sanzione disciplinare di gravità superiore al richiamo scritto;

8)  di aver ricevuto nel biennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, una valutazione annuale negativa;

di non aver ricevuto nel biennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda una valutazione annuale negativa;

9)  di appartenere alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e richiedere:

l'ausilio di \_\_\_\_\_

tempo aggiuntivo di \_\_\_\_\_

per l'espletamento delle prove della progressione così come attestato da certificazione medica che si allega;

10) di avere diritto a preferenza per:

(specificare motivo) \_\_\_\_\_

n. figli a carico \_\_\_\_\_

11)  di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 679/2016);

12) di prendere atto che:

le comunicazioni relative all'ammissione alla procedura, alla convocazione alle prove, agli esiti delle prove e alla posizione di graduatoria saranno pubblicate nella sezione concorsi del sito istituzionale del Comune di Trento.

Dette comunicazioni saranno pubblicate riportando un codice identificativo che sarà inviato ad ogni candidato.

Dette comunicazioni, che rimarranno pubblicate fino alla data di pubblicazione della graduatoria finale di merito, hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge alla/al candidata/o.

Pertanto non sarà inviata alla/al candidata/o alcuna comunicazione personale relativamente a:

- ammissione alla procedura\*
- convocazione alle prove \*
- esiti delle prove \*
- posizione di graduatoria

\* non saranno pubblicate le generalità dei soggetti non ammessi o non convocati. Non saranno pubblicate le generalità dei soggetti che non hanno superato le prove e non sarà inviata alla/al candidata/o alcuna comunicazione relativamente a tale non idoneità.

La graduatoria finale è pubblicata, riportando il cognome e il nome del vincitore per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni di legge ovvero 5 anni a decorrere dal 1° gennaio successivo alla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del d.lgs 33/2013.

13) allega i seguenti documenti:

ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00;

fotocopia documento d'identità valido;

alla domanda deve essere allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità valido. In alternativa la domanda deve essere sottoscritta, al momento della sua presentazione, alla presenza del dipendente addetto o inoltrata via PEC con firma digitale/elettronica qualificata.

---

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo:

indirizzo PEC \_\_\_\_\_

**OPPURE**

indirizzo posta elettronica \_\_\_\_\_

**OPPURE**

PRESSO IL SEGUENTE SERVIZIO \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**OPPURE**

COGNOME E NOME \_\_\_\_\_

PRESSO FAMIGLIA (indicare nome sul campanello) \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

COMUNE \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

DATA

\_\_\_\_\_

---

**Riservato all'ufficio:**

ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n., 445:

io sottoscritto \_\_\_\_\_ dipendente del Servizio Risorse umane del Comune di Trento, incaricato a ricevere la domanda, verificata l'identità dell'interessato, mediante:

\_\_\_\_\_ (indicare documento di riconoscimento)

conoscenza diretta

attesto che la firma del richiedente è stata posta in mia presenza.

Trento, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

il dipendente incaricato