

DA COMPILARE IN STAMPATELLO

Al Comune di TRENTO
Servizio Risorse umane
Sportello Polifunzionale
Torre Mirana
Via Belenzani, 3
38122 - TRENTO

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI
PROGRESSIONE VERTICALE PER ESAMI A N. 2 POSTI DI
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (INDIRIZZO
PERSONALE) CATEGORIA C, EVOLUTO**

Il/la sottoscritt_ _____

nat_ a _____ provincia di _____

il _____ residente a _____

via _____ n° _____

telefono _____ / _____

presa visione dell'Avviso di data 22/12/2025 prot. N. C_L378/RFS007/471165 in oggetto:

CHIEDE

di essere ammesso_ alla procedura di progressione verticale per esami a n. 2 posti di collaboratore amministrativo/contabile (indirizzo personale) - categoria C, evoluto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato decreto, come modificato dalla legge n. 77/2020 di conversione del decreto legge n. 34/2020, e dalla normativa provinciale vigente in materia, per le ipotesi di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi:

**DICHIARA:
(BARRARE LA CASELLA INTERESSATA)**

- 1)** di essere dipendente in ruolo presso il Comune di Trento alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione;

- 2)** essere inquadrato nella figura professionale di assistente amministrativo/contabile o assistente amministrativo/contabile tempo parziale alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione;

- 3)** di avere un'anzianità di servizio in ruolo di almeno 5 anni nel livello base della categoria C (ex VI^a qualifica funzionale), nella figura professionale di assistente amministrativo/contabile o assistente amministrativo/contabile tempo parziale, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione;

4) essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la raccolta delle domande, del diploma di scuola media superiore (maturità) di:

conseguito il _____ votazione _____ su _____
presso l'Istituto _____ di _____

OPPURE

ai sensi dell'art. 15 comma 2 dell'Accordo relativo all'Ordinamento Professionale del personale dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali di data 20.04.2007, come modificato dal CCPL 2006 – 2009 di data 22.09.2008, di aver maturato l'anzianità di servizio di ruolo nel livello base della categoria C nella figura professionale di assistente amministrativo/contabile o assistente amministrativo/contabile tempo parziale entro il 31 dicembre 2009;

I punti 5), 6), 7), 8) vanno compilati solo da chi non ha l'anzianità di servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Trento e invece abbia svolto servizio a tempo indeterminato nella medesima o superiore categoria e livello o qualifiche funzionali corrispondenti presso gli Enti pubblici destinatari dei contratti collettivi di lavoro relativi ai comparti Autonomie locali, Scuola, Sanità e Ricerca della Provincia di Trento o presso società di gestione dei servizi pubblici come specificato nell'Avviso:

5) di aver maturato anzianità di servizio presso il/i sottoelencato/i Ente/i:

DENOMINAZIONE ENTE	CAT./LIVELLO o QUALIFICA	FIGURA PROF. O PROFILO	DAL _____ AL _____ (giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno)

6) di aver effettuato i sottoelencati periodi di assenza per aspettative non retribuite o permessi non retribuiti durante il servizio prestato presso gli enti sopra elencati nonché periodi di sospensione disciplinare dal servizio con privazione dello stipendio:

TIPO ASSENZA	DAL _____ (giorno/mese/anno)	AL _____ (giorno/mese/anno)

7) di aver subito, nel biennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, l'irrogazione di una sanzione disciplinare di gravità superiore al richiamo scritto;

di non aver subito, nel biennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, l'irrogazione di alcuna sanzione disciplinare di gravità superiore al richiamo scritto;

8) di aver ricevuto nel biennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, una valutazione annuale negativa;

di non aver ricevuto nel biennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda una valutazione annuale negativa;

9) di appartenere alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e richiedere:

l'ausilio di _____

tempo aggiuntivo di _____

per l'espletamento delle prove della progressione così come attestato da certificazione medica che si allega;

10) di avere diritto a preferenza per:

(specificare motivo) _____

n. figli a carico _____

11) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 679/2016);

12) di prendere atto che:

le comunicazioni relative all'ammissione alla procedura, alla convocazione alle prove, agli esiti delle prove e alla posizione di graduatoria saranno pubblicate nella sezione concorsi del sito istituzionale del Comune di Trento.

Dette comunicazioni saranno pubblicate riportando un codice identificativo che sarà inviato ad ogni candidato.

Dette comunicazioni, che rimarranno pubblicate fino alla data di pubblicazione della graduatoria finale di merito, hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge alla/al candidata/o.

Pertanto non sarà inviata alla/al candidata/o alcuna comunicazione personale relativamente a:

- ammissione alla procedura*

- convocazione alle prove *

- esiti delle prove *

- posizione di graduatoria

* non saranno pubblicate le generalità dei soggetti non ammessi o non convocati. Non saranno pubblicate le generalità dei soggetti che non hanno superato le prove e non sarà inviata alla/al candidata/o alcuna comunicazione relativamente a tale non idoneità.

La graduatoria finale è pubblicata, riportando il cognome e il nome del vincitore per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni di legge ovvero 5 anni a decorrere dal 1° gennaio successivo alla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del d.lgs 33/2013.

13) allega i seguenti documenti:

ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00;

fotocopia documento d'identità valido;

alla domanda deve essere allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità valido. In alternativa la domanda deve essere sottoscritta, al momento della sua presentazione, alla presenza del dipendente addetto o inoltrata via PEC con firma digitale/elettronica qualificata.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo:

indirizzo PEC _____

OPPURE

indirizzo posta elettronica _____

OPPURE

PRESSO IL SEGUENTE SERVIZIO _____ TEL. _____ / _____

OPPURE

COGNOME E NOME _____

PRESSO FAMIGLIA (indicare nome sul campanello) _____

VIA _____ N. _____

COMUNE _____ PROV. _____

C.A.P. _____ TEL. _____ / _____

FIRMA

DATA

Riservato all'ufficio:

ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n., 445:

io sottoscritto _____ dipendente del Servizio Risorse umane del Comune di Trento, incaricato a ricevere la domanda, verificata l'identità dell'interessato, mediante:

_____ (indicare documento di riconoscimento)

conoscenza diretta

attesto che la firma del richiedente è stata posta in mia presenza.

Trento, _____

_____ il dipendente incaricato