



Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).
Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Gentili
Componenti della Commissione

Oggetto: Commissione consiliare per l'ambiente e la mobilità. Convocazione della seduta n. 9 del 05.02.2026

La Commissione consiliare per l'ambiente e la mobilità è convocata:

Data di convocazione	Giovedì 5 febbraio 2026
Ora di convocazione	18:00
Modalità di riunione	in presenza fisica
Luogo di convocazione	Palazzo Thun – sala Tridentum
Seduta	pubblica

L'ordine del giorno della seduta è il seguente:

1. Comunicazioni del Presidente della Commissione;
2. Proposta di deliberazione del Consiglio comunale di iniziativa della Giunta comunale avente ad oggetto: «Approvazione dello schema di addendum all'accordo tra Provincia Autonoma di Trento e Comune di Trento e Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. per la definizione del programma complessivo degli interventi da attuare per riqualificare la stazione ferroviaria di Trento ed il suo ambito di inserimento»;
3. Presentazione del Progetto REC "Dalla teoria alla pratica verso un regolamento per la sostenibilità e qualità ambientale nell'edilizia".

La seduta si terrà in riunione congiunta con la Commissione consiliare Urbanistica e Lavori Pubblici.

Comunico inoltre che:

- ai sensi dell'art. 44-bis del Regolamento interno del Consiglio comunale il Presidente autorizza puntualmente il collegamento da remoto dei componenti della Commissione o di altre persone invitate a partecipare alla seduta che ne facciano espressa richiesta. La richiesta di collegamento da remoto deve

CONSIGLIO COMUNALE

COMMISSIONE CONSILIARE PER L'AMBIENTE E LA MOBILITÀ

segreteria: Segreteria generale – Ufficio Consiglio comunale
via R. Belenzani, 19 | 38122 Trento
tel. 0461 88.4021 | fax 0461 88.4256
ufficio.consigliocomunale@comune.trento.it | consiglio.comunale@pec.comune.trento.it



- essere presentata dall'interessato/a tramite mail o comunicazione PEC al Presidente o alla Segretaria di Commissione con congruo anticipo;
- nel caso di partecipazione da remoto alla seduta, previa autorizzazione del Presidente, i Commissari sono tenuti ad ottemperare alle prescrizioni contenute negli articoli 15-bis e 120-bis del Regolamento interno del Consiglio Comunale, in particolare devono **mantenere la videocamera accesa durante l'intera durata dell'adunanza e collegarsi da un luogo conforme ai requisiti prescritti dal Regolamento** stesso. In caso di accertamento della non conformità o di sopravvenuta assenza del/della Commissario/a dal terminale, questi è considerato/a, a seconda dei casi, assente o uscito/a;
 - il materiale relativo al punto 2 dell'ordine del giorno è inserito in Area riservata, al seguente link:
(drive.google.com/drive/folders/16n8X9EUPzDVov2vVbbMXynlvTdQ2oQLB);
 - il verbale della seduta n. 7 è depositato presso la sede dell'Ufficio Consiglio comunale, ai sensi dell'art. 47 del regolamento interno del Consiglio comunale, nonché in Area riservata, al seguente link:
(drive.google.com/drive/folders/1mKfh1prRxR5Q52729T0SNApLgAgTWZbO).

Ricordo infine che:

- è vietato riprendere o registrare, anche parzialmente, le adunanze della Commissione, salva autorizzazione del Presidente (art. 120, comma 7-bis, del regolamento interno);
- ogni componente della Commissione consiliare è tenuto ad avvisare il/la Segretario/a della propria entrata e uscita, anche al fine del riconoscimento del gettone di presenza. In caso di collegamento da remoto, tale avviso può avvenire anche nella *chat* integrata nel programma di videoconferenza;
- ciascun componente della Commissione consiliare, nel caso di suo impedimento temporaneo, può farsi sostituire nella riunione da un altro/un'altra componente del proprio Gruppo consiliare con libertà di forme (art. 37, comma 3, del regolamento interno del Consiglio comunale). I Commissari che partecipano in videoconferenza e che intendono farsi sostituire devono comunicare al/alla Presidente o al/alla Segretario/a la sostituzione, indicando il nominativo del sostituto, con congruo anticipo rispetto alla data e all'orario di convocazione della seduta (art. 44-bis, comma 3);
- in caso di collegamento da remoto, gli operatori e le operatrici dell'Ufficio Consiglio comunale e del Servizio Innovazione e transizione digitale sono a disposizione per la soluzione degli eventuali problemi tecnici relativi alla connessione alla seduta. A tal fine, si prega di collegarsi alla videoconferenza con qualche minuto di anticipo, per testare il buon funzionamento della propria connessione.

Cordiali Saluti



COMUNE DI TRENTO

**Il Presidente
della Commissione Consiliare
Spartak Malaj**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Redatto da:
F. Brun



Copia per partecipazione:

per il punto n. 2 all'ordine del giorno:

Assessora all'animazione di comunità e lavori pubblici – Gianna Frizzera

Dirigente del Progetto Mobilità e rigenerazione urbana – Giuliano Franzoi

per il punto n. 3 all'ordine del giorno:

Assessore all'urbanistica e rigenerazione urbana – Monica Baggia

Dirigente del Servizio Edilizia Privata – Elisabetta Miorelli

Prof. Sara Favargiotti dell'Università degli Studi di Trento

Copia per conoscenza:

Sindaco

Assessori/e comunali

Presidente del Consiglio comunale

Consiglieri/e comunali

Presidenti dei Consigli circoscrizionali (tramite la Circoscrizione)

Segretario/a della Commissione consiliare

Segretario/a sostituto/a della Commissione consiliare

Direzione generale

Segreteria generale

Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni

Ufficio Consiglio comunale

Ufficio relazioni con il pubblico

Ufficio stampa

Nucleo di portineria