



COMUNE DI TRENTO



Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).
Data di registrazione inclusa nella segnatatura di protocollo

Fasc.

Spett.le

Operatore economico

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI STUDIO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO STRATEGICO DELLE POLITICHE DEL CIBO DEL COMUNE DI TRENTO 2026-2030

Con la presente si da risposta alla richiesta di chiarimenti pervenuta con nota di data 09/03/2026 nr. prot. 74593

Quesito n. 1: Esistono dei fac simili pre compilabili oppure dobbiamo procedere alla redazione seguendo la traccia fornita dai vari allegati?

Risposta: La domanda viene fatta tramite la consegna degli allegati all'avviso, senza uno di quelli la domanda non è completa. L'offerta tecnica va redatta secondo l'allegato C e l'offerta economica secondo l'allegato D. Nel bando sono esplicitati anche i criteri di valutazione che facilitano la redazione della proposta. Non saranno accettati documenti ulteriori agli allegati.

Quesito n. 2: in riferimento alla lettera I. del punto 1. OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO dell'Avviso in premessa, si chiede se l'output atteso consista nella redazione di un "piano delle politiche del cibo" con l'indicazione delle linee d'azione prioritarie, oppure la redazione del Piano strategico delle politiche per il cibo del Comune di Trento 2026-2030;

Risposta: L'output che chiediamo sarà il documento che risulterà dal processo e che dovrà individuare, a partire dall'analisi del contesto, la mappatura e il processo partecipato, le linee d'azione prioritarie, da cui poi nascerà il Piano strategico.

Quesito n. 3: in riferimento alla lettera L. del punto 1. OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO dell'Avviso in premessa, si chiede una stima delle tempistiche entro le quali verranno eventualmente richieste le revisioni del documento finale;

Risposta: Dopo la consegna del documento finale, nel caso in cui ci fossero richieste di revisione dopo il passaggio in giunta e consiglio, i tempi si possono stimare in circa 3-6 mesi, anche a seconda della disponibilità del consulente.

Servizio Economia, Turismo e Montagna

via Alfieri, 6 | 38122 Trento
tel. 0461 884880 | fax 0461 884878
servizio.economia@pec.comune.trento.it
Orario di apertura al pubblico: lun. - ven. 8.00-12.00 / giov. 8.00-16.00

Comune di Trento

Sede legale: via Belenzani, 19 | 38122 Trento | C.F e P. IVA: 00355870221 | tel. 0461 884111 | fax 0461 889370 | www.comune.trento.it



Quesito n. 4: in riferimento all'allegato C - Offerta tecnica dell'Avviso in premessa, non risultano indicati né il numero massimo di caratteri e/o righe/formato per la compilazione dei diversi item né il numero massimo di Curriculum Vitae allegabili; si chiede se tale interpretazione è corretta; in caso contrario, si chiede di indicare il numero massimo di caratteri e/o righe/formato e il numero massimo di C.V. allegabili;

Risposta: Non abbiamo previsto un massimale né per i caratteri né per i Curriculum Vitae. Tuttavia, si rende opportuno attenersi specificatamente alle voci richieste. Per quanto riguarda i C.V., considerando che tutti i C.V. inseriti poi dovranno lavorare al piano, è una valutazione del soggetto capire, compatibilmente con l'offerta economica, quante persone coinvolgere.

Quesito n. 5: in riferimento agli ELEMENTI DI VALUTAZIONE di cui al punto 8 dell'Avviso in premessa, si chiede se, in caso di presentazione da parte di OPERATORE ECONOMICO (SOCIETÀ, CONSORZIO, ASSOCIAZIONE, ALTRO...) è possibile allegare, e sottoporre a valutazione, anche le esperienze maturate dall'operatore economico nella forma del C.V. aziendale

Risposta: Sì, si accettano, nella misura in cui le attività enunciate siano state seguite dalle stesse persone che seguiranno la proposta progettuale.

Cordiali saluti.

La Dirigente
dott.ssa Cristina Mariavittoria Ambrosi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).