

AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI UNA CONCESSIONE IN SCADENZA, POSTEGGIO ISOLATO IN VIA VERDI ANGOLO VIA MAFFEI PER LA VENDITA DI LIBRI/DISCHI NUOVI ED USATI NELLE GIORNATE DEL MARTEDI', MERCOLEDI', VENERDI', SABATO E DOMENICA

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1035 di data 04/05/2026

Visti:

- la Legge provinciale 30 luglio 2010 n. 17 "Disciplina dell'attività commerciale";
- il Decreto del Presidente della Provincia 23 aprile 2013 n. 6-108/Leg "Regolamento di esecuzione concernente l'esercizio del commercio al dettaglio e all'ingrosso";
- il Regolamento del commercio su area pubblica, il quale disciplina il funzionamento dei mercati su area pubblica con posteggio e il commercio itinerante su area pubblica, approvato con deliberazione consiliare 20 novembre 2019 n. 18, da ultimo modificato con deliberazione consiliare 11.03.2025 n. 38;
- la determinazione del Dirigente del Servizio Economia, turismo e montagna n. 1035 di data 04/05/2026, con la quale si è stabilito di indire la manifestazione pubblica di interesse all'assegnazione del posteggio isolato ubicato in via Verdi angolo via Maffei, per la vendita di libri e dischi nuovi ed usati nelle giornate del martedì, mercoledì, venerdì, sabato e domenica.

Posto che l'Amministrazione intende procedere alla pubblicazione del presente avviso ai fini della riassegnazione di una concessione in scadenza e più precisamente relativa al posteggio isolato come sotto descritto;

POSTEGGIO ISOLATO N. 12

UBICAZIONE	Via Verdi angolo Via Maffei
DIMENSIONE	Mq 28 (m 7 x 4)
FREQUENZA	settimanale
PERIODO DI OPERATIVITÀ	martedì, mercoledì, venerdì, sabato e domenica dalle 10 alle 19 (escluse le date di svolgimento dei mercati saltuari (fiera di S. Giuseppe, S. Croce, S. Lucia e festa d'Oro)
TIPOLOGIA	Libri e dischi nuovi e usati

INVITA

Gli interessati a presentare domanda per l'assegnazione del posteggio, con le modalità sotto indicate:

1. Presentazione della domanda

La domanda per l'assegnazione del posteggio oggetto della presente selezione (modello A), completa di marca da bollo (del valore di Euro 16,00.-), così come la SCIA (modello B) devono essere inviate al Comune esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata ed inviata direttamente all'indirizzo di PEC servizio.economia@pec.comune.trento.it pena l'esclusione dalla selezione, utilizzando esclusivamente la modulistica pubblicata sul sito web del Comune di Trento, nella sezione "Amministrazione" "documenti e dati" nonché all'albo pretorio online. Le domande vanno presentate **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno sabato 23 maggio 2026**. Faranno fede la data e l'ora riportata nella ricevuta di consegna della pec inviata al server del Comune di Trento.

2. Requisiti di ammissibilità: i soggetti partecipanti all'avviso devono a pena di esclusione:

- essere iscritti al Registro delle Imprese della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato come operatori ambulanti del commercio su area pubblica;
- essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del d.lgs 59/2010 per l'esercizio dell'attività di vendita del titolare dell'impresa, in caso di società del legale rappresentante e di tutti i soggetti individuati dall'art. 85 del D.Lgs. 159/2011;
- essere in assenza di pregiudiziali ai sensi della normativa antimafia (d.lgs. 159/2011), da parte del titolare dell'impresa, del legale rappresentante in caso di società nonché delle altre persone (amministratori, soci, ecc) indicate all'art. 85 del D.Lgs 159/2011 ;
- avere la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in situazione debitoria nei confronti del Comune di Trento dovuta al mancato pagamento del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, canone patrimoniale di occupazione suolo, canone di posteggio, canone mercatale, interessi, spese e, in generale, di tutto quanto dovuto in relazione all'occupazione di suolo pubblico.

3. Sono inammissibili le istanze:

- a) presentate fuori dal termine;
- b) presentate con modalità diverse dalla posta elettronica certificata;
- c) prive di sottoscrizione o con sottoscrizione irregolare (non in forma autografa o digitale);
- d) non corredate della copia di un documento di identità in corso di validità del titolare/rappresentante legale (il documento non è necessario in caso di firma digitale) o degli altri soggetti con poteri di amministrazione tenuti a rilasciare le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti morali;
- e) mancata sottoscrizione della procura speciale in forma autografa da parte del richiedente, se presentate a mezzo intermediario;
- f) mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte del titolare o del legale rappresentante;
- g) in caso di società, mancata autocertificazione dei requisiti morali da parte dei soggetti con poteri di amministrazione;
- h) omissione, illeggibilità e/o non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- l) mancata indicazione di un indirizzo pec valido;

Le domande sono direttamente archiviate senza soccorso istruttorio per le ipotesi di cui alle lettere a), b), negli altri casi verrà attivato il soccorso istruttorio.

L'Amministrazione procede preliminarmente con la verifica d'ufficio della procedibilità e della ammissibilità delle domande, concedendo un termine non superiore a 10 giorni per la regolarizzazione delle medesime (se non esclusa dal soccorso istruttorio come indicato sopra). In esito a questa fase saranno redatte le liste dei soggetti esclusi e dei soggetti ammessi alle successive operazioni di sorteggio, qualora necessario. Le liste saranno pubblicate sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione" "documenti e dati".

4) Costi

I costi a carico degli operatori sono i seguenti:

4.1) per la presentazione della domanda: **1 marca da bollo del valore di Euro 16,00** che va applicata sulla domanda

4.2) in caso di assegnazione del posteggio:

<i>Altri costi (solo in caso di assegnazione dell'area)</i>	<i>Canone mercatale</i>
---	-------------------------

- € 16,00 per marca da bollo virtuale per provvedimento di concessione - € 55,00 per diritti di istruttoria	€ 0,51 al mq (28,00) per gg di occupazione
--	--

5. Assegnazione del posteggio e graduatoria

Qualora vi sia un'unica manifestazione di interesse si procederà all'assegnazione diretta dello stesso. Qualora invece vi siano più richieste per il posteggio in questione si provvederà alla redazione di apposita graduatoria degli assegnatari. Per la formazione della graduatoria, l'amministrazione procederà in seduta pubblica, anche tramite videochiamata, utilizzando il criterio del sorteggio per la selezione degli operatori ai quali potrà essere assegnato il posteggio.

L'estrazione avverrà alla presenza di un pubblico ufficiale del Servizio di Polizia Locale del Comune di Trento. La graduatoria sarà redatta in base all'ordine di estrazione, che avrà anche funzioni di riserva in caso di rinuncia dei precedenti assegnatari.

Le concessioni saranno rilasciate agli assegnatari in possesso dei requisiti previsti e previa verifica dell'assenza di morosità del richiedente nei confronti del Comune, per importi dovuti e non pagati a titolo di canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, canone patrimoniale di occupazione suolo, canone di posteggio, canone mercatale, interessi, spese e, in generale, di tutti gli importi dovuti in relazione all'occupazione di suolo pubblico.

Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n.445 del 28 12.2000) oltreché decadere dai benefici, se già concessi, ai sensi dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

7. Durata delle concessioni

La concessione di posteggio per il commercio al dettaglio su suolo pubblico avrà durata di anni 9 (nove).

8. Informazioni

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti e che le dichiarazioni di manifestazione di interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità e l'interesse ad avviare rapporti concessori con il Comune di Trento.

L'Amministrazione può revocare, sospendere o modificare, con atto motivato, in qualsiasi momento, il provvedimento di concessione, qualora sopravvengano motivi di pubblico interesse che rendano non più possibile o diversamente realizzabile l'occupazione.

Le richieste di INFORMAZIONI E CHIARIMENTI in ordine al presente invito devono pervenire per iscritto al Servizio Economia, turismo e montagna – Ufficio Commercio e SUAP a mezzo posta certificata al seguente indirizzo:

servizio.economia@pec.comune.trento.it ed essere indirizzate al Responsabile del procedimento, dott.ssa Cristina Mariavittoria Ambrosi, dirigente del Servizio Economia, Turismo e montagna.

Tali richieste devono pervenire nelle forme sopra riportate non oltre 4 giorni prima della scadenza del termine stabilito al punto 1). I chiarimenti saranno forniti a mezzo posta certificata (PEC) non oltre 2 giorni prima della scadenza del termine sopra citato e saranno pubblicati sul sito internet del Comune.

L'Amministrazione non assume responsabilità di alcun genere per le richieste non formulate per iscritto e non evase, per iscritto, dai soggetti sopra richiamati, unici autorizzati a riscontrare le istanze degli interessati.

9. Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione, in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, fornisce l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della presente procedura e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

Il trattamento dei dati si svolgerà nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, la loro

sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.