

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO TEMPORANEO, A CARATTERE SPERIMENTALE, PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE SUL DOS TRENTO NEL PERIODO DA LUGLIO AD OTTOBRE 2026 IN CONCOMITANZA CON LE GIORNATE DI APERTURA DEL MUSEO NAZIONALE STORICO DEGLI ALPINI

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1150 dd 20/05/2026

L'Amministrazione intende assegnare un posteggio temporaneo per la somministrazione di alimenti e bevande sul Dos Trento nei pressi del Museo Nazionale Storico degli Alpini al fine di poter offrire ad eventuali visitatori del Dos Trento e del Museo un servizio al momento non presente. Il numero di visitatori al museo nel 2025 è stato di 8.638 presenze di cui 1.457 stranieri, con una media di 970 presenze nei mesi di luglio, agosto, settembre ed ottobre. Per tale motivo appare importante garantire un servizio di somministrazione in coincidenza con le giornate di apertura del museo. Nel corso dell'estate, sono in programma due eventi di particolare rilievo, capaci di richiamare un significativo afflusso di persone: la tradizionale cerimonia commemorativa dell'anniversario del martirio di Cesare Battisti, prevista per il 12 luglio 2026 presso il Mausoleo e organizzata dall'Amministrazione comunale insieme all'Associazione Nazionale Alpini, evento di carattere commemorativo e culturale rivolto in particolare a cittadini, associazioni e persone interessate alla memoria storica della città, nonché il Poplar Festival, in programma dal 10 al 13 settembre 2026, con quattro serate di musica dal vivo nell'area protetta del parco del Doss Trento e quattro pomeriggi di conferenze con Poplar Cult nella piazza di Piedicastello, manifestazione che negli anni ha registrato una notevole crescita, attirando un pubblico eterogeneo proveniente da tutta Italia.

Il posteggio è stato individuato dal Corpo di Polizia Locale in accordo con rappresentanti degli alpini nell'area posta a nord-ovest del mausoleo di Cesare Battisti in corrispondenza tra la strada principale (percorribile nell'ultimo tratto solo dai veicoli al servizio di persone disabili e velocipedi) con la strada di servizio posta a nord. Quest'area risulta avere tutte le caratteristiche per soddisfare sia l'operatore commerciale che il possibile avventore. Si trova infatti in una posizione ottima per intercettare tutti i frequentatori del Dos Trento, sia che salgano a piedi sia che accedano con un veicolo, trovandosi a circa 20 metri dal Mausoleo ma, in ogni caso, ad una distanza tale da non interferire con l'edificio storico in quanto in adiacenza alla parte boschiva di delimitazione stradale. La pavimentazione è in asfalto.

Il presente avviso e i documenti complementari, domanda di assegnazione dell'area, Scia di inizio attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande e planimetria dell'area sono messi a disposizione, per via elettronica e a decorrere dalla pubblicazione del bando, in accesso libero, diretto e completo sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione" "documenti e dati" nonché all'albo pretorio online.

1. Postazione da assegnare: la postazione da assegnare ai fini del presente bando si riferisce ad un posteggio temporaneo, a carattere sperimentale, per la somministrazione di alimenti e bevande. L'esatta ubicazione del posteggio nei pressi del Mausoleo di Cesare Battisti dovrà essere concordata con il personale della Squadra commercio e pubblici esercizi della Polizia Locale, nella metratura indicata dall'istante nella domanda di partecipazione e comunque entro una superficie massima di 40 mq (8,00X5,00)

Nr. posteggi previsti	1
Ubicazione	Parco del Dos Trento
Giornate di occupazione	Da luglio ad ottobre 2026, dal martedì al venerdì, più due fine settimana al mese secondo il calendario di apertura del Museo consultabile sul sito: https://museonazionalealpini.it/index.php/it/ L'operatore potrà inoltre, a sua scelta, esercitare l'attività anche nei fine settimana di chiusura del Museo. Gli ulteriori eventuali fine settimana andranno indicati nell'allegata domanda per la partecipazione al bando. Al fine di agevolare l'operatore, gli eventuali fine settimana per i mesi di agosto, settembre ed ottobre potranno essere richiesti di mese in mese presentando domanda almeno 10 giorni prima dalla data di apertura

	individuata (vedi domanda). La domanda di estensione ad ulteriori fine settimana andrà inoltrata al seguente indirizzo di posta elettronica: servizio.economia@pec.comune.trento.it. La concessione di occupazione suolo pubblico verrà rilasciata previo versamento anticipato del canone unico per le giornate richieste. In caso di assenza in una o più delle giornate concesse, <u>non si darà luogo alla restituzione del canone versato.</u>
Orario di apertura	L'attività di somministrazione deve essere garantita durante le giornate di apertura del Museo, con orario dalle ore 9,30 alle ore 18,30 nei mesi di luglio, agosto e settembre e dalle ore 9,30 alle ore 15,30 nel mese di ottobre. L'operatore è libero di scegliere se operare o meno durante la pausa pranzo, così come prevista nel calendario di apertura del Museo consultabile sul sito https://museonazionalealpini.it/index.php/it/ Per gli eventuali ulteriori fine settimana scelti dall'operatore è lasciata libera scelta degli orari nei quali esercitare l'attività di somministrazione, sempre nel rispetto dell'orario massimo ovvero dalle ore 9.30 alle ore 18.30 per i fine settimana dei mesi di luglio, agosto e settembre e dalle ore 9,30 alle ore 15,30 per il mese di ottobre, fatto salvo quanto sopra specificato in merito alla pausa pranzo.
Mettratura	La superficie di occupazione dovrà essere indicata dall'istante nella domanda di partecipazione. Superficie massima concedibile mq 40,00 (8,00X5,00ml)
Settore	Somministrazione di alimenti e bevande (alcolici fino a 21°- E' vietata la somministrazione temporanea di superalcolici, gradazione superiore ai 21°, salvo espressa e motivata deroga art. 18 LP. n. 9/2000)

Non è fornito dall'Amministrazione l'allacciamento elettrico. Ai sensi dell'art. 33 del Regolamento del commercio su area pubblica è vietato l'utilizzo di generatori, salvo che non sia possibile l'allaccio elettrico. In tale ultimo caso il generatore deve essere silenziato.

Il posteggio è individuato nella "Planimetria del posteggio" in calce al presente, salvo eventuali modifiche che si rendessero necessarie sulla base delle valutazioni effettuate dal Corpo di Polizia locale.

2. Termine e modalità per la presentazione delle domande: La domanda per l'assegnazione dello spazio oggetto della presente selezione, completa di marca da bollo (del valore di Euro 16,00.-), così come la SCIA temporanea per la somministrazione per imprese individuali e società, deve essere inviata al Comune **entro le ore 12.00 del 17 giugno 2026** esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata ed inviata direttamente all'indirizzo di PEC : servizio.economia@pec.comune.trento.it

Faranno fede la data e l'ora riportata nella ricevuta di consegna della pec inviata al server del Comune di Trento.

3. Requisiti di ammissibilità: I soggetti partecipanti al bando devono

- a pena di esclusione:

- essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del decreto legislativo n. 59 del 2010, dei requisiti morali di cui all'art. 11 del regio decreto 18 giugno 1931, n. 773 e non trovarsi in presenza di pregiudiziali ai sensi della normativa antimafia (d.lgs. 159/2011);
- avere la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in situazione debitoria nei confronti del Comune di Trento dovuta al mancato pagamento del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, canone patrimoniale di occupazione suolo, canone di posteggio, canone mercatale, interessi, spese e, in generale, di tutto quanto dovuto in relazione all'occupazione di suolo pubblico;

- Sono inammissibili le istanze:

- a) presentate fuori dal termine;
- b) presentate con modalità diverse dalla posta elettronica certificata;
- c) prive di sottoscrizione o con sottoscrizione irregolare (non in forma autografa o digitale);
- d) non corredate della copia di un documento di identità in corso di validità del titolare/rappresentante legale (il documento non è necessario in caso di firma digitale) o degli altri soggetti con poteri di amministrazione tenuti a rilasciare le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti morali;
- e) prive della sottoscrizione della procura speciale in forma autografa da parte del richiedente, se presentate a mezzo intermediario;
- f) prive della autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte del titolare o del legale rappresentante;
- g) in caso di società, prive della autocertificazione dei requisiti di accesso all'esercizio del commercio al dettaglio su suolo pubblico da parte dei soggetti con poteri di amministrazione;
- h) che presentino omissione, illeggibilità e/o non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente.

Le domande sono direttamente archiviate senza soccorso istruttorio per le ipotesi di cui alle lettere a) e b), negli altri casi verrà attivato il soccorso istruttorio.

L'Amministrazione procede preliminarmente con la verifica d'ufficio della procedibilità e della ammissibilità delle domande, concedendo un termine non superiore a 5 giorni per la regolarizzazione delle medesime (se non esclusa dal soccorso istruttorio come indicato sopra).

4. Costi: i costi a carico dell'operatore sono i seguenti:

4.1) per la presentazione della domanda: 1 marca da bollo da Euro 16,00 che va applicata sulla domanda

4.2) in caso di assegnazione del posteggio:

<u>Altri costi (solo in caso di assegnazione dell'area)</u>	Canone unico patrimoniale
- € 16,00 per marca da bollo virtuale - € 27,00 per diritti di istruttoria per un totale di € 43,00	- Parco del Dos Trento: al giorno 0,37 € per mq

5. Criteri di assegnazione dei posteggi: qualora vi sia un'unica domanda si procederà all'assegnazione diretta del posteggio.

Nel caso invece in cui le richieste fossero più d'una, si provvederà alla redazione di apposita graduatoria degli assegnatari, da utilizzare anche in caso di rinuncia da parte degli estratti. L'Amministrazione procederà a redarre la graduatoria tramite il criterio del sorteggio, in seduta pubblica, anche tramite videochiamata, con comunicazione di data e ora all'indirizzo pec di ogni singolo partecipante. I nominativi dei soggetti ammessi alle operazioni di sorteggio per il posteggio da assegnare verranno inseriti in un'apposita urna e saranno estratti alla presenza di un pubblico ufficiale del Corpo di Polizia Locale del Comune di Trento. Il posteggio verrà assegnato al primo estratto.

6. Assegnazione dell'area ed obbligo dell'assegnatario: la concessione sarà rilasciata all'assegnatario previa verifica della regolarità con i pagamenti di canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, canone patrimoniale di occupazione suolo, canone di posteggio, canone mercatale, interessi, spese e, in generale, di tutto quanto dovuto in relazione all'occupazione di suolo pubblico.

Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n.445 del 28 12.2000) oltreché decadere dai benefici, se già concessi, ai sensi dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio la facoltà di non assegnare lo spazio o di sospendere o interrompere definitivamente la procedura senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa o richiesta di risarcimento o indennizzo a nessun titolo, qualora sopravvengano motivi di

pubblico interesse che rendano non più possibile o diversamente realizzabile l'occupazione.

L'operatore, per ottenere il rilascio della concessione dell'area, dovrà procedere al pagamento dei costi di concessione, come indicati al precedente punto 4.) **entro 3 giorni** dalla richiesta trasmessa dall'ufficio a mezzo pec.

L'operatore che ha conseguito la concessione dell'area, ha l'obbligo a fine concessione di ripristinare l'area nonchè lo stato dei luoghi precedente all'occupazione, e di riparare eventuali danni prodotti dall'uso dello spazio concesso. Qualora dall'occupazione del suolo pubblico derivino danni alla pavimentazione esistente, il concessionario è tenuto al ripristino della stessa a proprie spese.

7. Trattamento dei dati personali: L'Amministrazione, in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, fornisce l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della presente procedura e per gli adempimenti strettamente commessi alla gestione dello stesso.

Il trattamento dei dati si svolgerà nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

8. Responsabile del procedimento e informazioni: il responsabile del procedimento per l'assegnazione delle aree di suolo pubblico destinate alla somministrazione nell'ambito dell'attività in oggetto è la dirigente del Servizio Economia, commercio e montagna o suo delegato.

Le richieste di informazioni e chiarimenti in ordine al presente invito devono pervenire per iscritto al Servizio Economia, commercio e montagna – Ufficio Commercio e SUAP, a mezzo posta certificata al seguente indirizzo:

servizio.economia@pec.comune.trento.it

Tali richieste devono pervenire nelle forme sopra riportate non oltre 4 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande. I chiarimenti saranno forniti a mezzo posta certificata (PEC) non oltre 2 giorni prima della scadenza del termine sopra citato e saranno pubblicati sul sito internet del Comune.

L'Amministrazione non assume responsabilità di alcun genere per le richieste non formulate per iscritto e non evase per iscritto dall'Ufficio Commercio e SUAP, unico autorizzato a riscontrare alle istanze degli interessati.

Il presente bando vale quale comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della legge provinciale 23/1992.

Il termine di conclusione del procedimento per il rilascio della concessione dell'area è fissato, salvo sospensioni, in 45 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.