



Numero di protocollo associato al documento
come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).
Data di registrazione inclusa nella segnatura
di protocollo.

AVVISO PUBBLICO

(Ai sensi del comma 1 dell'articolo 187 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. e
dell'articolo 2 dell'allegato II.1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.)

INDAGINE DI MERCATO PER LA RICERCA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE PER IL GIOCO DEL TENNIS SITO IN PIAZZA VENEZIA A TRENTO

1. PREMESSA

Con determina di data 1236 n. 27.05.2026 questa Amministrazione ha disposto di pubblicare il presente avviso, ai sensi della deliberazione del Consiglio comunale di data 19 novembre 2025 n. 119, immediatamente eseguibile, per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione dell'impianto sportivo comunale per il gioco del tennis sito in piazza Venezia a Trento, per la durata di 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di consegna dell'impianto sportivo.

Il Comune di Trento, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, trasparenza, pubblicità, economicità e proporzionalità, con il presente avviso intende individuare operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 187, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento in concessione del servizio pubblico in oggetto.

L'avviso è bandito ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e della L.P. 2/2016 e ss.mm.

Il Comune di Trento si avvale quale sistema di negoziazione informatico per la successiva procedura negoziata della piattaforma Contracta.

Pertanto si invitano i soggetti interessati ad iscriversi sin d'ora a tale piattaforma (<https://contracta.provincia.tn.it/portalegare/index.php>). Nel caso di mancata iscrizione alla piattaforma non sarà possibile procedere all'invio della lettera di invito alla procedura negoziata mediante piattaforma Contracta. Si precisa che l'invio della lettera di invito avverrà indicativamente entro il mese di giugno 2026.

Agli operatori economici è richiesto inoltre di registrarsi alla piattaforma ANAC, prima della presentazione dell'offerta, accedendo all'apposito link sul Portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato – FVOE 2.0), secondo le istruzioni ivi contenute.

2. PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Oggetto: la concessione ha per oggetto il servizio pubblico di gestione dell'impianto sportivo comunale per il gioco del tennis sito in piazza Venezia a Trento per la durata di 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di consegna dell'impianto sportivo.

Durata: 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di consegna dell'impianto sportivo, presumibilmente 1 gennaio 2027 – 31 dicembre 2036

Valore della concessione: € 3.376.255,00

(tremilionitrecentosettantaseimiladuecentocinquantacinque,00)

- **Oneri della sicurezza interferenziali** di cui all'articolo 26 del D.Lgs. n. 81/2008: Euro 0,00

- **Costi della manodopera** (relativi ai 10 anni di durata contrattuale): Euro 60.000,00.

Canone di concessione in favore dell'Amministrazione posto a base di gara: Euro 6.000,00 (seimila/00) al netto dell'IVA, per ogni anno di concessione.

Servizio Cultura, Eventi, Sport e Giovani

Ufficio Eventi, Cultura e Sport

via delle Orfane, 13 | 38122 Trento
tel. 0461 884287 | fax 0461 884386

servizio.culturagiovanisport@pec.comune.trento.it

Orario di apertura al pubblico:

lun - ven. 8.³⁰-12.⁰⁰



Modalità di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa con offerta economica in rialzo rispetto al canone sopra indicato.

Servizio richiesto:

- gestione amministrativa: si intendono le attività di fornitura agli utenti di informazioni sul servizio, eventuale identificazione degli utenti per il tesseramento, prenotazione degli spazi, riscossione dagli stessi delle tariffe con l'emissione di ricevuta, stipulazione di contratti assicurativi e pagamento dei relativi premi annuali, ottenimento di tutte le licenze ed autorizzazioni necessarie ad effettuare le attività, pagamento delle spese di gestione dell'impianto (incluse quelle relative ai consumi per le utenze - ad es. energia elettrica, metano, acqua - alle tasse e alle imposte di legge, all'acquisto di beni e servizi, ecc.), redazione degli atti e dei documenti richiesti per rendicontare l'attività, gestione dei rapporti con le Federazioni di riferimento per le attività sportive praticate e pagamento dei relativi tesseramenti;
- apertura e chiusura: consistono nelle operazioni materiali di apertura e chiusura dell'impianto sportivo nel rispetto del limite minimo di 8 (otto) ore nei giorni feriali e 4 (quattro) ore nei giorni festivi. Al fine di assicurare effettività di utilizzo del centro sportivo, accessibilità e visibilità del medesimo, nel rispetto degli obiettivi generali di cui al Capitolato speciale tecnico, si prevede un obbligo di apertura durante tutto l'anno, fatto salvo un eventuale periodo di chiusura massimo di n. 15 giorni. L'accesso degli utenti alle strutture negli orari di apertura dell'impianto sportivo può avvenire in autonomia senza la presenza di personale di sorveglianza. L'apertura e la chiusura dell'impianto possono essere assicurate anche attraverso sistemi automatizzati oppure con la collaborazione del gestore del servizio di somministrazione di alimenti e bevande;
- custodia: riguarda l'attività di sorveglianza delle strutture, delle attrezzature e di tutte le dotazioni, anche con l'ausilio di sistemi di videosorveglianza, verificando che l'utilizzo da parte degli utenti avvenga nel rispetto del regolamento d'uso e che sia garantita la perfetta funzionalità dell'impianto stesso;
- pulizia: consiste nelle attività di pulizia giornaliera e periodica delle strutture e delle aree interne ed esterne per il mantenimento di condizioni ottimali di utilizzo. La pulizia comprende anche lo sgombero della neve;
- sicurezza: comprende tutte le operazioni, anche amministrative, che garantiscono l'utilizzo dell'impianto sportivo da parte degli utenti in condizioni di sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
- manutenzione ordinaria e programmata: comprende tutte le operazioni di base per il mantenimento della perfetta efficienza dell'impianto sportivo e le attività di manutenzione, anche di particolare rilievo che devono essere effettuate a cadenza temporale definita o comunque programmabile;
- manutenzione delle aree verdi: comprende tutte le operazioni di mantenimento del verde e di cura delle piante e delle alberature presenti nel rispetto delle indicazioni dei Capitolati;
- erogazione del servizio sportivo: comprende tutte le attività specifiche legate alle discipline sportive praticate nell'impianto. In particolare il concessionario deve garantire l'erogazione della scuola di tennis di tipologia almeno "Standard School" riconosciuta dalla Federazione Italiana Tennis e Padel (FITP);
- promozione: riguarda tutta l'attività finalizzata alla diffusione della conoscenza delle discipline sportive praticate nell'impianto sportivo al fine di agevolare l'avviamento allo sport da parte di nuovi utenti;
- somministrazione di alimenti e bevande: Il Concessionario è tenuto a garantire, nei locali destinati a bar/ristorante, l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande nel pieno rispetto delle normative vigenti; è consentito anche installare distributori automatici di alimenti e bevande. Il bar/ristorante dovrà osservare un orario di apertura e chiusura adeguato all'orario di utilizzo dell'impianto sportivo;

Il servizio di cui trattasi, nella sua accezione di servizio pubblico locale, presenta le caratteristiche proprie di servizio di interesse generale e universale di derivazione comunitaria. Il servizio deve essere conseguentemente offerto con modalità che ne garantiscano l'accesso in



condizioni di parità per tutti gli utenti e a prezzi accessibili.

Le **modalità di erogazione del servizio** sono definite nel Capitolato speciale tecnico, allegato al presente Avviso, per ciascuna attività specifica.

Il servizio deve essere effettuato con continuità nel rispetto degli orari offerti in sede di gara e deve essere erogato da personale o da collaboratori diretti del concessionario.

Possono essere eventualmente subappaltati i seguenti servizi:

- servizio di pulizia dell'impianto;
- servizio di custodia;
- servizio di somministrazione di alimenti e bevande;
- servizi di manutenzione ordinaria di strutture, di attrezzature e di impianti tecnologici;
- servizi di realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria e ristrutturazione.

Progettazione e realizzazione degli investimenti

Come previsto nel Piano Economico Finanziario di massima sono richiesti al nuovo gestore i seguenti investimenti obbligatori da realizzarsi nel rispetto del Cronoprogramma definito dalla stazione appaltante:

1. rifacimento della rete e dei pali perimetrali dei campi da tennis con sostituzione della siepe esistente;
2. rifacimento del cancello di ingresso al parcheggio;
3. creazione di un sistema di scolo delle acque piovane a monte dei campi da tennis.

I costi stimati degli investimenti e delle manutenzioni straordinarie sono inseriti nel PEF e ammortizzati nel periodo contrattuale.

3. IMPEGNI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Comune di Trento mette a disposizione l'impianto sportivo comunale per il gioco del tennis sito in piazza Venezia n. 41/1 a Trento che insiste sull'area identificata catastalmente dalla p.ed. 3218/1 in Comune Catastale di Trento, come meglio dettagliato all'Allegato A del Capitolato, di seguito sintetizzata:

- n. 4 campi da tennis in terra rossa dotati di impianto di illuminazione a Led;
- n. 1 pallone pressostatico per la copertura dei 4 campi durante il periodo autunno-inverno;
- n. 3 strutture di piccole dimensioni con funzione di magazzini (anche per il ricovero del pallone pressostatico) o locali tecnici;
- n. 1 palazzina servizi sulla cui copertura sono presenti due aree di pannelli solari per la produzione di acqua calda sanitaria:
 - piano terra: deposito, centrale termica, locale segreteria/accoglienza maestri con collegato locale deposito e pronto soccorso, doppi servizi igienici (maschio/femmina) con antibagno, locali destinati alla somministrazione di alimenti e bevande con depositi e ripostigli, ascensore;
 - primo piano: disimpegno, locale uso palestra, n. 2 spogliatoi con docce e wc, n. 1 spogliatoio arbitro con wc, ascensore;

4. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse:

- le Associazioni;
- gli Enti di promozione sportiva, le Discipline Sportive associate, le Federazioni sportive che devono risultare riconosciute dal CONI al momento della sottoscrizione della dichiarazione di partecipazione;
- le Società sportive dilettantistiche, le Associazioni sportive dilettantistiche che devono risultare affiliate a Federazioni sportive e/o a Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI (cioè iscritti nel relativo registro CONI);
- gli operatori economici di cui all'articolo 1, comma 1, lettera l), dell'Allegato I.1 del Codice, sia con idoneità individuale (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali,



società cooperative; consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane; consorzi stabili) che con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, gruppo europeo di interesse economico);

- gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **assenza dei motivi di esclusione** di cui agli articoli 94, 95 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.;
- b) **non versare nella situazione interdittiva di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.** ossia non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Trento che hanno cessato il rapporto di lavoro da almeno tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti dell'operatore economico medesimo;
- c) **regolare iscrizione alla piattaforma Contracta della Provincia autonoma di Trento** pena l'impossibilità di essere invitati alla successiva procedura negoziata;
- d) **requisiti di ordine speciale** di cui all'articolo 100 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm., come richiesto di seguito:
 - a) **idoneità professionale:**
 - iscrizione, ove dovuta, nel pertinente registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o equivalente registro professionale o commerciale del paese di stabilimento, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali, per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto della concessione (qualora non iscritte vanno specificati i motivi);
 - per le associazioni:
 - essere legalmente costituite sulla base della normativa vigente;
 - avere un consiglio direttivo/consiglio di amministrazione o altro organo decisionale in carica, regolarmente eletto secondo le disposizioni del proprio Statuto;
 - aver registrato l'Atto costitutivo e lo Statuto all'Ufficio del Registro – Agenzia delle Entrate;
 - avere nello Statuto indicato tra gli scopi lo svolgimento e la promozione dell'attività nel settore dello sport;
 - per gli Enti di promozione sportiva, le Discipline Sportive associate e le Federazioni sportive:
 - essere legalmente costituiti sulla base della normativa vigente;
 - risultare riconosciuti dal CONI;
 - per le società sportive dilettantistiche e le associazioni sportive dilettantistiche:
 - essere legalmente costituite sulla base della normativa vigente;
 - risultare affiliate a Federazioni sportive e/o a Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
 - essere iscritte al registro della Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura (qualora non iscritte vanno specificati i motivi);
 - b) **requisiti di capacità tecnica e professionale:**
 - aver eseguito un contratto di gestione di un impianto sportivo con almeno 2 campi da tennis e/o da padel per almeno 3 (tre) anni ovvero 36 (trentasei) mesi continuativi negli ultimi dieci anni, dalla data di indizione della procedura di gara;

La partecipazione alla presente procedura è ammessa in forma singola o associata, mediante raggruppamento temporaneo di impresa o consorzi, con facoltà di ricorrere all'avvalimento per integrare i requisiti necessari.



5. SVOLGIMENTO PROCEDURA ED ULTERIORI INFORMAZIONI

Alla successiva procedura negoziata sono invitati tutti i soggetti che, in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del servizio, avranno presentato la manifestazione di interesse entro il termine di cui all'articolo 6.

L'importo del canone di concessione posto a base di gara è pari a euro 6.000,00 – oneri fiscali esclusi per ogni anno di concessione. L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del d.lgs 36/2023 con offerta economica in rialzo rispetto al canone sopra indicato.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80,00
Offerta economica	20,00
TOTALE	100,00

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e del punteggio attribuito all'offerta economica.

I criteri puntuali di valutazione delle offerte, ivi inclusa la specifica dei sub-elementi e l'eventuale graduazione dei punteggi massimi attribuibili per sub-elemento, sono enucleati più puntualmente all'interno dell'allegato alla Lettera di invito "Parametri e criteri di valutazione delle offerte", nel rispetto di quanto indicato alla tabella seguente:

Tabella: Elementi di valutazione

A	Elemento A - Modalità di gestione operativa dell'impianto sportivo
B	Elemento B - Modalità di gestione delle attività sportive e promozione della pratica sportiva
C	Elemento C - Esperienza nella gestione di impianti sportivi

6. TERMINE E MODALITÀ PER L'INVIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE La manifestazione di interesse, firmata digitalmente (CADES/PADES) dal Legale rappresentante dell'impresa/ente interessato, dovrà essere inviata tassativamente entro e non oltre:

le ore 18.00 del giorno 18/06/2026

all'indirizzo PEC: servizio.culturagiovanisport@pec.comune.trento.it utilizzando preferibilmente il modulo allegato al presente avviso (allegato A).

Le candidature pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno tenute in considerazione. Eventuali informazioni complementari e chiarimenti in merito alla presente procedura potranno essere richiesti entro il 18/06/2026 esclusivamente al seguente indirizzo PEC: servizio.culturagiovanisport@pec.comune.trento.it.



7. DATI DELL'AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Stazione Appaltante: Comune di Trento

Servizio Cultura, Eventi, Sport e Giovani – Ufficio Eventi, Cultura e Sport

via delle Orfane, 13 – 38122 Trento

tel. 0461 884287

Codice Nuts: ITH20

PEC: servizio.culturagiovanisport@pec.comune.trento.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Begher, Dirigente del Servizio Cultura, Eventi, Sport e Giovani

8. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Comune di Trento e sul sito dell'Osservatorio provinciale dei contratti pubblici della provincia di Trento www.contrattipubblici.provincia.tn.it (Sicopat - sezione "Avvisi").

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati acquisiti attraverso la presente procedura verranno trattati secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679.

La Dirigente
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Allegati:

- Informativa sul Trattamento dei Dati Personali
- allegato A) - Modulo per manifestazione di interesse
- allegato B) - Delibera di Consiglio comunale e relativo allegato
- allegato C) – Determina di data 27/05/2026 n. 1236
- allegato D) – Capitolato speciale amministrativo
- allegato E) – Capitolato speciale tecnico



- Informativa sul Trattamento dei Dati Personali -

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Comune di Trento (email: segreteria.generale@comune.trento.it).

Responsabile per la protezione dei dati personali

Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it).

Base giuridica e finalità del trattamento

Il trattamento è effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento UE n. 2016/679.

Il trattamento è effettuato esclusivamente per le seguenti finalità: candidatura nell'ambito della manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale. I dati possono altresì essere trattati dal Comune di Trento per finalità statistiche

Categorie di dati personali trattati

Il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati:

- dati personali ordinari (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, numero di telefono, email, codice fiscale, numero carta identità, passaporto o patente);
- dati relativi a condanne penali e reati ai sensi di quanto disposto dalla normativa attualmente in vigore in materia di gestione dei contratti pubblici.
- dati giudiziari (condanne penali, reati, misure di sicurezza)

Categorie di interessati

I dati trattati si riferiscono alle seguenti categorie di soggetti: cittadini/utenti di servizi

Fonte dei dati personali

I dati personali sono raccolti:

- direttamente presso gli interessati;

Modalità del trattamento

I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale del Comune di Trento autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati possono essere comunicati ai soggetti pubblici e privati che, in base alle norme vigenti, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati non sono oggetto di diffusione né di trasferimento all'estero.

Termine di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione delle attività previste e alla conclusione dell'iniziativa e comunque a termini di legge.

Resta salva la conservazione dei dati per un periodo superiore in relazione a specifiche richieste dell'Autorità pubblica, ovvero nei limiti del termine di prescrizione dei diritti in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

Resta inoltre salva, ove ne ricorrano i presupposti, la conservazione dei dati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione interna in tema di archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Per non fornire i dati è necessario astenersi dalla partecipazione alla presente procedura.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno diritto di chiedere in ogni momento al Comune di Trento l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15-22 del Regolamento UE n. 2016/679 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione del trattamento, diritto di opposizione al trattamento, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali).

I diritti dell'interessato possono essere esercitati con le modalità indicate nella scheda informativa consultabile sul sito web istituzionale del Comune di Trento.