COMUNE DI TRENTO

Trento
Alza lo sguardo.

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

ELENCO CANDIDATI CONVOCATI ALLA PROVA DI ASSESSMENT CENTER – INTERVISTA STRUTTURATA

di mercoledì 25 novembre 2026

presso la Sala Blu al primo piano della sede municipale di Palazzo Thun in via Belenzani 19 a Trento

Per ragioni di privacy, il candidato viene identificato attraverso il *codice univoco partecipante* che è stato comunicato al candidato al termine della compilazione della domanda e che ritrova indicato nelle email di cortesia.
Si specifica che l'elenco è in ordine alfabetico.

N.	Codice univoco partecipante	Ora di convocazione
1	1vbg27	9.00
2	b06qj4	9.45
3	kf05pu	10.30
4	dapbp2	11.15
5	1iasju	12.00
6	1jztra	12.45
7	1jqd8a	14.15

Servizio Risorse umane
Ufficio Gestione personale e procedure
Torre Mirana - via Belenzani, 3 I 38122 Trento
tel. 0461 884272 - 884282 I fax 0461 884210
pec: servizio.risorseumane@pec.comune.trento.it
mail: servizio.risorseumane@comune.trento.it
Orario di apertura al pubblico:
lun. mar. mer. 8.^{30}-12.^{30} gio. 8-16 ven. 8.^{30}-12°°

8	62m11e	15.00
9	12uejs	15.45
10	x1eyje	16.30
11	1542en	17.15

Si comunica che, al termine della giornata, verranno pubblicati, sul sito internet del Comune di Trento nella sezione concorsi, l'esito della prova di Assessment Center e il punteggio attribuito ai titoli.

Alla prova orale, ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido documento di riconoscimento.
La mancata presentazione dei candidati alla sede d'esame o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dalla procedura, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli candidati.

Si invitano i candidati a consultare quotidianamente e fino al momento di svolgimento della prova orale il sito del Comune di Trento, per verificare eventuali nuove disposizioni.

LA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).