Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI A SOSTEGNO DI PROGETTI DI AIUTO UMANITARIO A FAVORE DELLA POPOLAZIONE CIVILE PALESTINESE, CON RIFERIMENTO ALLA POPOLAZIONE CIVILE DELLA STRISCIA DI GAZA COLPITA DAL CONFLITTO.**

In conformità con l'art. 20 del Regolamento per l'erogazione di finanziamenti e l'attribuzione di benefici economici approvato con deliberazione consiliare n. 10 dd. 03.02.2026 il Comune di Trento, nell'ambito della normativa di riferimento, sostiene - mediante l'erogazione di contributi straordinari – progetti di cooperazione internazionale al fine di ridurre le diseguaglianze, sradicare la povertà, sostenere l'affermazione dei diritti umani e della dignità degli individui, prevenire conflitti e sostenere processi di pacificazione.

FINALITÀ E IMPORTI

In particolare l'Amministrazione Comunale ha stanziato fondi specifici per un importo complessivo pari a euro 50.000,00 volti al sostegno di progetti di aiuto umanitario, assistenza, tutela dei diritti e ricostruzione a favore della popolazione palestinese, con riferimento alla popolazione civile della Striscia di Gaza colpita dal conflitto.

L'importo massimo concedibile per singolo progetto verrà definito in sede di valutazione delle domande di contributo straordinario pervenute, con la possibilità di derogare il limite di Euro 15.000,00 a progetto fissato nell'Allegato A) alla deliberazione di Giunta n. 200 dd. 20.07.2026. Indicativamente si prevede di poter sostenere fino a 3 diverse progettualità, sulla base di una valutazione comparativa condotta dando applicazione dei criteri di valutazione previsti dalla precitata deliberazione, tenendo conto dell'entità, tipologia e attinenza dei progetti al settore di intervento, nonché delle risorse disponibili, nell'ottica di individuare direttrici di intervento sostenibili, che assicurino effettività ed efficacia del sostegno in loco.

Il presente avviso è pubblicato al fine di consentire alle diverse realtà che operano nelle zone colpite dal conflitto di sottoporre contestualmente all'Amministrazione Comunale i propri progetti in modo tale da garantire una valutazione comparativa dei medesimi.

Servizio Cultura, Eventi, Sport e Giovani
Ufficio Eventi, Cultura e Sport
via delle Orfane, 13 | 38122 Trento
tel. 0461 884287 I fax 0461 884386
PEC: servizio.culturagiovanisport@pec.comune.trento.it
Orario di apertura al pubblico:
lun - ven. 8.30-12.00

PROGETTI AMMESSI

Le proposte dovranno prevedere attività concrete, sostenibili e misurabili svolte in loco a sostegno della popolazione civile colpita dal conflitto nella Striscia di Gaza e dalle sue conseguenze socio-economiche.

Sono considerate ammissibili, a titolo esemplificativo e non esaustivo, una o più delle seguenti tipologie di intervento:

- erogazione di servizi di prima necessità (es. in ambito igienico-sanitario, sociale, psicologico, formativo-scolastico);

- fornitura di beni e attrezzature essenziali (es. alimenti, vestiario, farmaci, materiale scolastico);

- supporto alla ripresa economica in loco (es. avvio di microimprese, sostegno all'agricoltura, sostegno a servizi prodotti in loco).

I diretti beneficiari delle attività progettuali devono essere chiaramente identificati. Si intendono come beneficiari finali prioritari:

– minori e giovani particolarmente esposti ai traumi e alla interruzione dei percorsi educativi;

– donne in condizione di vulnerabilità;

– soggetti con disabilità e con specifiche necessità psico-sociali;

– organizzazioni della società civile palestinese (ONG, associazioni di base, cooperative) attive nella fornitura di servizi, nella difesa dei diritti umani e nel *peacebuilding*.

REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ai sensi dell'art. 6 del sopramenzionato Regolamento per l'erogazione di finanziamenti e l'attribuzione di benefici economici, possono presentare domanda:

a) enti pubblici;

b) Enti del Terzo Settore ed enti privati senza scopo di lucro, quali associazioni, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato, dotati di personalità giuridica, nonché di associazioni non riconosciute, cooperative e comitati, che esercitino prevalentemente la propria attività e svolgano iniziative di specifico interesse in favore della comunità locale. La costituzione del soggetto deve risultare da atto approvato in data precedente di almeno sei mesi la richiesta;

c) imprese e di singoli cittadini, purché dall'esame della richiesta e dei criteri di ammissione della medesima risulti il prevalente interesse pubblico riconosciuto espressamente con delibera della Giunta comunale, nel rispetto della disciplina sugli Aiuti di Stato.

Alla data fissata per la scadenza della presentazione della domanda di contributo, i soggetti richiedenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti

specifici ai sensi dell'art. 21 del suddetto Regolamento:

a) sede legale o sede operativa all'interno del territorio comunale;

b) essere costituite, al momento della presentazione della domanda di contributo, da almeno tre anni ed operare, per espressa previsione statutaria, nei settori della solidarietà internazionale e della cooperazione decentrata allo sviluppo, anche come ambito di intervento secondario.

SPESE AMMESSE, RENDICONTAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Per le tipologie di spesa ammesse a contributo, le modalità di rendicontazione e la graduazione dei criteri, si rimanda all'Allegato A) approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 200 dd. 20.07.2026.

SCADENZA

Le proposte dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10 ottobre 2026** inviando una PEC all'indirizzo **servizio.culturagiovanisport@pec.comune.trento.it** unitamente al modulo di domanda disponibile in allegato al presente avviso.

Per eventuali ulteriori informazioni, è possibile contattare l'Ufficio Eventi, cultura e sport ai seguenti recapiti: 0461/884829 – 0461/884220 – 0461/884836.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

La Dirigente
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

La Capoufficio Eventi, Cultura e Sport
dott.ssa Maria Garbari