Marca da bollo
Euro 16,00

Allegato B2)

oppure ESENZIONE (indicare riferimento normativo)

DOMANDA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER CONTRIBUTI[1] A PROGETTI CULTURALI NELLA CITTÀ DI TRENTO - ANNO 2027 SEZIONE "PICCOLI EVENTI"

da inviare esclusivamente alla PEC servizio.culturagiovanisport@pec.comune.trento.it
entro le ore **12.00 di lunedì 14 dicembre 2026**

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il

in qualità di Legale rappresentante del soggetto di seguito indicato *(denominazione)*

soggetto costituito in data n. soci iscrizione RUNTS: ○ sì ○ no

codice fiscale p. IVA

sede legale in via n.

sede operativa in via n.

telefono e/o cellulare

e-mail pec

sito web/pagina facebook

Coinvolgimento di partner locale ○ sì ○ no

se sì, compilare i campi di seguito riportati:

denominazione

codice fiscale p. IVA

sede legale in via n.

sede operativa in via n.

1 ***Il modulo compilato va convertito in formato PDF/A, firmato e spedito alla pec indicata. Informazioni al link https://sportello.comune.trento.it/faq:s_italia:cosa.formato.pdf.a***

sito web/pagina facebook

Referente del progetto

cell.

CHIEDE

di partecipare al **BANDO PUBBLICO PER CONTRIBUTI A PROGETTI CULTURALI NELLA CITTÀ DI TRENTO ANNO 2027** nella **SEZIONE "PICCOLI EVENTI"** *(si precisa che per tale sezione è possibile presentare anche una programmazione di massima come specificato all'art. 6 del bando):*

Titolo

Periodo di realizzazione (*inizio e conclusione previsti, anche orientativamente*)

Luogo/luoghi di svolgimento *(anche orientativamente)*

Numero degli eventi attesi *(anche orientativamente)*

In caso di assegnazione del contributo indica la seguente modalità per il pagamento:

Bonifico bancario/postale *(il conto deve essere intestato al soggetto richiedente)* presso:
Banca/Posta

codice IBAN

A tal fine, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

1. che il soggetto richiedente:
   ○ ha fini di lucro ○ non ha fini di lucro

2. che il direttivo del soggetto richiedente è così composto:

nominativo		carica	
nominativo		carica	
nominativo		carica	
nominativo		carica	
nominativo		carica	
nominativo		carica	
nominativo		carica	

3. che il soggetto richiedente ha un organo interno di revisione conti:
   ○ sì ○ no

4. che il soggetto richiedente ha obblighi contributivi in relazione a lavoratori impiegati nello svolgimento della attività esercitate:
   ○ sì ○ no

5. in caso di assegnazione di contributo, si impegna a pubblicare sui propri siti web/canali di comunicazione online le relative informazioni, ai sensi dell'art. 1 della Legge 124/2017, commi da 125 a 129;

DICHIARA INOLTRE

- di aver letto e di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal Bando;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (art. 11 del Bando).

ALLEGA

a) relazione descrittiva di massima del progetto
b) bilancio previsionale del progetto
c) dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto notorio (artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)
d) dichiarazione ai fini fiscali per concessione contributo
e) copia dell'originale dell'atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente
f) fotocopia del documento d'identità del/la Legale rappresentante (in caso di firma olografa)
g) lettera di partenariato (solo in caso di coinvolgimento di partner locale così come specificato all'art. 4 del Bando)

Il/La sottoscritto/a **si impegna a non chiedere contributo finanziario per il medesimo progetto** ad altri Servizi e/o Circoscrizioni del Comune di Trento.

Data _____ Firma del/la Legale rappresentante[2] _____

2 *firma olografa o digitale*

Scheda A **RELAZIONE DESCRITTIVA DI MASSIMA DEL PROGETTO**

Si invita a verificare che il testo inserito nei campi sia completamente visualizzabile in fase di stampa

Inserire di seguito una relazione (ove lo spazio non fosse sufficiente, allegare documento separato), che indichi le caratteristiche ed esperienze del soggetto proponente e di eventuali collaboratori e che descriva il progetto, anche in via orientativa, secondo i criteri ed elementi di valutazione, come specificati nel bando.

Descrizione del soggetto proponente e della rete dei partner:

Progetto di massima e relativo percorso ideativo, da descrivere tenendo conto degli elementi che saranno utilizzati per la sua valutazione:

- concept generale e visione d'insieme dell'iniziativa, tenuto conto anche della varietà e del potenziale innovativo delle azioni proposte
- processo ideativo e creativo che accompagna la costruzione del progetto, valutando il percorso, i soggetti coinvolti, le relazioni attivate per darvi esecuzione, l'apporto del volontariato, eventuali azioni di ascolto del territorio
- estensione temporale e numero di iniziative proposte
- rispondenza a bisogni emersi dal basso, in una dimensione di ampliamento dell'offerta culturale per nuovi pubblici che favorisca altresì il dialogo tra generazioni e le diverse comunità presenti sul territorio

Informazioni esplicative delle previsioni di spesa:

Eventuale collegamento con la ricorrenza del millenario dall’istituzione del Principato vescovile di Trento (1027–2027):

Scheda B

BILANCIO PREVISIONALE DEL PROGETTO

Le spese ammesse sono elencate in dettaglio nelle Linee guida – Allegato A)

USCITE	EURO
COSTI DIRETTI	
Lavoratori dipendenti o collaboratori parasubordinati	
Collaboratori autonomi e/o occasionali ed incarichi a terzi (es. artisti, esperti, relatori, formatori, etc.)	
Assicurazione, sicurezza e sorveglianza eventi	
Acquisto beni non durevoli, fornitura di servizi, allestimenti, locazioni e noli di materiali-attrezzature-beni strumentali alla realizzazione dell'iniziativa, spese per autorizzazioni e concessioni	
Altre spese minute (es. premi, targhe...)	
Trasferte e viaggio di artisti, esperti, relatori tecnici, etc. (solo con mezzi pubblici)	
Hotel e ristorante per ospitalità artisti, esperti, relatori, etc.	
Acquisto attrezzature di importo unitario non superiore a 50,00€ (iva inclusa)	
Promozione, comunicazione e pubblicità	
TOTALE COSTI DIRETTI	
SPESE ORGANIZZAZIONE: max 25% del totale costi diretti *(vedi nota 1)*	
Organizzazione, coordinamento e direzione artistica, compresa la programmazione e la gestione logistica degli eventi	
SPESE GENERALI: max 10% del totale costi diretti	
Bolli, oneri e diritti amministrativi diversi, oneri bancari, assicurazioni, cancelleria, utenze varie, consulenze generiche, commercialista ***NB:** l'importo è riconosciuto come spesa forfettaria*	
VALORIZZAZIONE DEL VOLONTARIATO: max € 500,00 *(vedi nota 2)*	
TOTALE COMPLESSIVO USCITE *(totale costi diretti + spese organizzazione + spese generali + valorizzazione volontariato)*	

NOTE:

1. ***La somma delle voci "Organizzazione, coordinamento, programmazione, gestione logistica eventi" e "Direzione artistica" non può superare il 25% del totale costi diretti***
2. ***Inserire lo stesso importo (tra € 0,00 e € 500,00) anche nel relativo campo delle <u>entrate</u>.***

ENTRATE	EURO
ENTRATE/CONTRIBUTI DA SOGGETTI PUBBLICI/PRIVATI	
Stato *(specificare Ministero)*	
Regione T.A.A.	
Provincia Autonoma di Trento	
Fondazioni *(specificare)*	
Altri contributi *(specificare)*	
ENTRATE AVENTI NATURA COMMERCIALE	
Sponsorizzazioni	
Iscrizioni/incassi derivanti da attività a pagamento	
Altre entrate *(specificare)*	
ENTRATE <u>NON</u> AVENTI NATURA COMMERCIALE	
Libere offerte	
Altre entrate *(specificare)*	
VALORIZZAZIONE DEL VOLONTARIATO: max € 500,00 ***(vedi nota 2 pag. 9)***	
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE *(entrate/contributi da soggetti pubblici/privati + entrate aventi natura commerciale + entrate non aventi natura commerciale + valorizzazione volontariato)*	
DISAVANZO (Uscite - Entrate)	

IVA:
non detraibile ○
detraibile ○ (*in tal caso scorporare l'IVA e indicare, tra i costi, l'importo netto)*

Scheda C **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTO NOTORIO**

(artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il c.f.

residente a

via n.

in qualità di Legale rappresentante del soggetto di seguito indicato *(denominazione)*

con sede a

al quale è stato attribuito codice fiscale n. e/o partita Iva n.

richiedente l'assegnazione di un contributo nell'ambito del BANDO PUBBLICO PER CONTRIBUTI A PROGETTI CULTURALI NELLA CITTÀ DI TRENTO ANNO 2027 sezione PICCOLI EVENTI, consapevole che l'Amministrazione comunale potrà procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato (ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445),

dichiara

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole che dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero comportano, ai sensi del medesimo D.P.R., responsabilità penali ai sensi dell'art. 76 e l'attivazione d'ufficio del procedimento di decadenza dai benefici eventualmente concessi ai sensi dell'art. 75,

- che il soggetto richiedente non ha pendenze con il Comune di Trento e/o con le società da esso controllate (contenziosi, insolvenze, ecc.);
- che il soggetto richiedente è in regola con gli obblighi contributivi in relazione a lavoratori impiegati nello svolgimento delle attività esercitate;
- che il/la Legale rappresentante del soggetto richiedente e gli eventuali altri soggetti indicati all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 non sono incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 94, commi 1, 2 e 5 lett. a) del medesimo Decreto.

Infine il/la sottoscritto/a dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

Data Firma del/la dichiarante[3] _____

3 *firma olografa o digitale*

Scheda D **DICHIARAZIONE PER CONCESSIONE CONTRIBUTO**

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il c.f.

residente a

via n.

in qualità di Legale rappresentante del soggetto di seguito indicato *(denominazione)*

con sede a

al quale è stato attribuito codice fiscale n. e/o partita Iva n.

richiedente l'assegnazione di un contributo nell'ambito del BANDO PUBBLICO PER CONTRIBUTI A PROGETTI CULTURALI NELLA CITTÀ DI TRENTO ANNO 2027 sezione PICCOLI EVENTI, ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% ex art. 43 comma 2 D.Lgs. 33/25 sull'importo dell'acconto del contributo concesso dal Comune di Trento

dichiara

A: che l'Ente rappresentato è:

- ○ **una società o un ente commerciale** (art. 73 comma 1 lettere a) o b) del D.P.R. n. 917/1986);
- ○ **una impresa sociale**;
- ○ un **ETS** (Ente del Terzo Settore) **commerciale** iscritto al RUNTS
- ○ un **ETS** (Ente del Terzo Settore) **non commerciale** iscritto al RUNTS
- ○ un **ente non commerciale** (art. 73 comma 1 lettera c) del D.P.R. n. 917/1986)

nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla 1°, alla 2° o alla 3° opzione (una società o un ente commerciale – una impresa sociale – un ETS commerciale) va omessa la compilazione delle caselle relative alle lettere B,C.

B: che l'Ente rappresentato:

- ○ **esercita attività commerciale** ai fini delle imposte sui redditi **in via occasionale o non prevalente**
- ○ **non esercita attività commerciale** ai fini delle imposte sui redditi **nemmeno in via occasionale**

dichiara inoltre che

C: che il progetto per il quale è stato concesso il presente contributo (come da preventivo/rendiconto allegato):

- ○ **ha natura commerciale** ai fini delle imposte sui redditi
- ○ **non ha natura commerciale** ai fini delle imposte sui redditi

Infine il/la sottoscritto/a dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.
Dichiara infine di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla presente.

Data Firma del/la dichiarante[4] _____

4 *firma olografa o digitale*

COMUNE DI TRENTO

Informativa sul trattamento dei dati personali

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: segreteria.generale@comune.trento.it; sito web: http://comune.trento.it);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: http://www.comunitrentini.it);
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: assunzione di elementi necessari per il giudizio di ammissibilità a contributo dell'istanza, in caso di liquidazione di un contributo eventualmente assegnato, per l'accredito del relativo importo, invio di comunicazioni al soggetto richiedente, aggiornamento archivio associazioni culturali, indagini statistiche; inoltre i dati raccolti vengono trattati al fine degli adempimenti fiscali a carico del committente e del sostituto di imposta;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento può riguardare anche categorie particolari di dati personali, ai sensi del Regolamento per l'erogazione di finanziamenti e l'attribuzione di benefici economici, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 10/2026; il trattamento riguarda anche dati relativi a condanne penali e a misure di prevenzione per delitti contro la Pubblica Amministrazione, in analogia con quanto previsto dalla normativa in materia contrattuale, trattandosi di fondi pubblici;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati: al soggetto incaricato del servizio di tesoreria per l'accredito del contributo al beneficiario, ad Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni che secondo le norme sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso; i dati possono essere oggetto di diffusione e pubblicazione in internet e quindi di trasferimento all'estero, secondo le norme in materia di trasparenza;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Cultura, Eventi, Sport e Giovani e del Servizio Risorse finanziarie;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi del Regolamento per l'erogazione di finanziamenti e l'attribuzione di benefici economici, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 10/2026. Non fornire i dati comporta non osservare gli obblighi del Regolamento citato e impedire che il Comune di Trento possa assegnare benefici economici relativi alla presente istanza;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
    - ✔ richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
    - ✔ ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
    - ✔ richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
    - ✔ ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
    - ✔ richiedere la portabilità dei dati;
    - ✔ aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
    - ✔ opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
    - ✔ proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.