



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TRENTO



COMUNE DI TRENTO

N. CONV. 61 /2022

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI STAGE/TIROCINI

La presente convenzione regola i rapporti tra

L'Università degli Studi di Trento con sede legale a Trento, in via Calepina, n. 14, codice fiscale e partita IVA 00340520220, d'ora in avanti denominata "UNITRENTO", rappresentata dalla Dirigente della Direzione Comunicazione e Relazioni Esterne, dott.ssa Alessandra Montresor, nata a Verona il 12 gennaio 1969
e

Il Comune di Trento – Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili con sede legale in Trento, via Belenzani, n. 19, codice fiscale e partita IVA 00355870221, d'ora in avanti denominato "Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili", rappresentato dalla Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili, dott.ssa Laura Begher, nata a Bolzano il 03/12/1984

PREMESSO

che l'Università degli Studi di Trento promuove il tirocinio formativo quale momento importante a completamento del percorso di studio e per favorire l'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro;
che il Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili ritiene che la conoscenza diretta del mondo del lavoro migliori le scelte di orientamento professionale e quindi il collegamento tra domanda e offerta di impiego;
che le Parti, ritenendo importante rafforzare la collaborazione per accrescere le attitudini lavorative dei giovani universitari, hanno rinnovato nel 2018 la convenzione che regola i rapporti sui tirocini di formazione e orientamento per studenti dell'Università degli Studi di Trento;
che il Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili intende attivare alcuni tirocini per neolaureati l'Università degli Studi di Trento nell'ambito della sua programmazione.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 OGGETTO

La presente Convenzione disciplina le modalità di gestione ed attuazione dell'esperienza di tirocinio/stage che sarà svolta da Alessio Daldoss e Irene Da Pont di UNITRENTO presso il Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili nella cornice delle attività previste nel 2022 e precisamente:

- il tirocinio dedicato al supporto e alla gestione della **comunicazione web**, attraverso la creazione di articoli, video/foto, grafiche relativi ai progetti delle **Politiche giovanili e del Piano giovani di zona** Trento Arcimaga 2022 con Alessio Daldoss,
- il tirocinio finalizzato al supporto del **percorso di ricerca e partecipazione** per la candidatura di Trento a Capitale europea del **volontariato** 2024 insieme al Servizio Welfare e Coesione sociale del Comune di Trento con Irene Da Pont.

ART. 2 - TUTOR

L'attività formativa e di orientamento del/la tirocinante durante il periodo di permanenza presso il Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili è seguita e monitorata da un/a tutor del Comune, a cui potrà rivolgersi per ogni necessità e a cui risponderà senza vincoli gerarchici per la parte organizzativa e formativa, e da un/a docente tutor di UNITRENTO coadiuvato per gli aspetti organizzativi dall'Ufficio Job Guidance.

ART. 3 RAPPORTO DI TIROCINIO

Il tirocinio non può configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro. Il Comune può ospitare tirocinanti sempre nei limiti stabiliti dalla vigente normativa provinciale o, in assenza di questa, dal D.M. 25 marzo 1998, n° 142.

ART. 4 – PROGETTO FORMATIVO

Il progetto formativo e di orientamento redatto in base alla presente Convenzione contiene:

- il nominativo del/la tirocinante e i nominativi dei/delle due tutor;
- i tempi e il calendario di presenza del/la tirocinante nonché i suoi obblighi;
- i contenuti e le modalità di svolgimento delle attività formative;
- le strutture aziendali che accoglieranno il/la tirocinante e i servizi messi a sua disposizione;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni contro gli infortuni e per la responsabilità civile, e saranno sottoscritti dal/la tirocinante, dai/dalle due tutor,

ART. 5 OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

Durante lo svolgimento del tirocinio il/la tirocinante è tenuto/a a:

1. svolgere le attività previste dal progetto seguendo le indicazioni dei tutor;
2. prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quelle di altre persone presenti, come da art. 20 del D.Lgs. 81/08;
3. osservare le disposizioni del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili per la protezione collettiva-individuale;
4. mantenere la riservatezza su dati e informazioni sull'attività lavorativa e sui processi produttivi e i prodotti;
5. rispettare i regolamenti disciplinari del Comune di Trento, gli orari di presenza concordati con il Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili, e le modalità di fruizione delle strutture e dei servizi messi a disposizione;
6. comunicare a UNITRENTO eventuali imprevisti che modifichino il progetto (cambio sede, variazioni durata/orario, interruzioni etc.) e seguire le indicazioni ricevute in merito;
7. comunicare tempestivamente al/la supervisore/tutor aziendale eventuali malattie o altro giustificato motivo di assenza;
8. comunicare tempestivamente sia al Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili sia a UNITRENTO, eventuali incidenti accorsi, facendo pervenire ad entrambi la documentazione necessaria;
9. compilare nelle modalità e nei tempi concordati, i documenti ricevuti da UNITRENTO;
10. richiedere l'autorizzazione alla Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili per eventuali elaborati da presentare a terzi.

ART. 6 OBBLIGHI DELL'UNIVERSITA'

UNITRENTO si impegna a:

1. individuare un/a docente tutor responsabile dell'aspetto didattico organizzativo dell'attività di tirocinio/stage;
2. assicurare il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro, la responsabilità civile e l'Inail. Le coperture assicurative comprendono anche le attività del progetto svolte al di fuori delle sedi del Comune. I riferimenti delle polizze assicurative sono riportati in maniera dettagliata sui singoli progetti formativi;
3. erogare come previsto ai sensi dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011, pubblicato nella G. U. del 11/01/2012, la formazione su Salute e sicurezza sul luogo di lavoro – parte generale con relativo esame di certificazione;
4. trasmettere copia della presente Convenzione e di ciascun progetto formativo alla Regione o alla Provincia delegata, alla struttura territoriale della previdenza sociale competente per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali.

ART. 7 OBBLIGHI PER IL COMUNE

La realizzazione dei tirocini destinati a neolaureati/e nell'ambito della cornice delle attività previste nel 2020 comporta per il Comune - Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili la retribuzione del/la tirocinante come da normativa provinciale. Inoltre il Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili si impegna a:

1. redigere il progetto formativo e di orientamento sull'apposita piattaforma Esse3 Stage e Lavoro e trasmetterlo alla Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili del Comune di Trento prima dell'inizio del tirocinio;
2. rispettare il progetto di stage concordato in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità);
3. trasmettere a UNITRENTO la valutazione finale sullo svolgimento del progetto e il raggiungimento degli obiettivi, redatta in collaborazione con il/la tutor universitario/a;
4. designare un/a supervisore/tutor aziendale che segua il tirocinante e collabori alla redazione della documentazione, fornita da UNITRENTO, attestante l'esperienza di tirocinio, nelle modalità e nei termini previsti;
5. comunicare tempestivamente a UNITRENTO eventuali imprevisti che richiedano una modifica del progetto (interruzioni, cambio sede, assenze, variazioni d'orario, sospensioni etc.);
6. attuare le misure di tutela e sicurezza sui luoghi di lavoro e quelle in materia di dispositivi di protezione individuale, di informazione, formazione e addestramento, e l'eventuale sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e ss.mm./s.m.i. Se il/la tirocinante è soggetto/a a sorveglianza sanitaria, ad impegnarsi a fornire a UNITRENTO copia della documentazione di idoneità, anche al termine del tirocinio;
7. erogare formazione specifica, sui rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure di prevenzione e protezione caratteristici del settore di appartenenza del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili ai sensi dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011, pubblicato nella G. U. del 11/01/2012;
8. trasmettere copia di ciascun progetto formativo al Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – Comunicazioni obbligatorie on line.

ART. 8 - VIGENZA

La presente Convenzione entra in vigore alla data della sua sottoscrizione ed ha validità sino al termine dell'attività di tirocinio svolta da Alessio Daldoss e Irene Da Pont.

ART. 9 – ONERI FISCALI

La presente Convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del DPR 131/86. L'imposta di bollo è a carico di entrambe le Parti; da parte dell'Università degli Studi di Trento sarà assolta in modo virtuale - Autorizzazione Agenzia delle Entrate di Trento del 23.12.2014, prot. N. 106668/14.

Le spese di registrazione sono a carico della Parte richiedente.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti dichiarano di essersi reciprocamente informate ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati (di seguito "GDPR") che i dati personali conferiti per la sottoscrizione ed esecuzione della presente Convenzione saranno trattati esclusivamente per le finalità di stipula ed esecuzione della stessa e dei conseguenti adempimenti di legge nonché nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati.

Le Parti tratteranno in via autonoma i dati personali oggetto dello scambio per trasmissione o condivisione per le finalità connesse all'esecuzione dei tirocini di cui all'art. 1.

Le parti, in relazione agli impieghi dei predetti dati nell'ambito della propria organizzazione, assumeranno, pertanto, la qualifica di Titolare autonomo del trattamento ai sensi dell'articolo 4, par. 7) del GDPR

ART. 11- NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nella presente Convenzione, le Parti rinviano alla normativa vigente: art.18 legge 24/06/1997, n° 196 e D.M. 25/03/1998, n° 142, e inoltre le specifiche normative regionali/provinciali relative ai tirocini (per la Provincia Autonoma di Trento: l'art.4 bis della L.P. 16/06/1983, n. 19).

Per l'Università degli Studi di Trento
La Dirigente

Per il Comune di Trento
La Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili

Trento, il