



COMUNE DI TRENTO

Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili

Ufficio Cultura, turismo ed eventi

via delle Orfane, 13 | 38122 Trento

tel. 0461 884287 | fax 0461 884386

servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it

Orario di apertura al pubblico:

dal lunedì al venerdì 8³⁰ -12⁰⁰

AVVISO PUBBLICO

“FILÒ AL FALÒ”

Descrizione dell’iniziativa

A seguito della proclamazione di Trento “Capitale europea del volontariato” il Comune di Trento intende sostenere con ancora maggior forza il prezioso associazionismo presente sul nostro territorio.

La call “Filò al falò” è rivolta alle Associazioni del territorio interessate a proporre, dietro un rimborso spese forfettario, piccoli eventi di animazione attorno ad un falò allestito ad hoc, offrendo al contempo agli spettatori un bicchiere di tè caldo.

L’iniziativa si svolgerà nei fine settimana **da sabato 18 novembre a domenica 7 gennaio 2023, con orario 17.00 – 19.00** all’interno della cornice di **piazza Cesare Battisti**, dove sarà realizzata un’area specifica arredata in stile alpino il cui fulcro sarà un braciere.

Area a disposizione

Il braciere messo a disposizione dall’Amministrazione fungerà da falò, circondato da alcuni ceppi di legno per la seduta degli spettatori; in tale spazio di convivialità l’Associazione partecipante proporrà eventi di aggregazione e socializzazione (quali, a titolo esemplificativo: letture, poesie recitate, brevi performance artistiche, corali o musicali che non prevedano l’utilizzo di pedane né strumenti di amplificazione) e offrirà una bevanda calda.

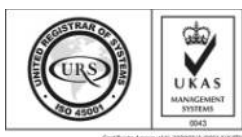
Saranno messi a disposizione dall’Amministrazione:

- un’area verde con un braciere, attorno al quale saranno disposte le sedute, ed una struttura in legno (tipo baita) parzialmente aperta e non riscaldata, non dotata di tavoli né di sedie;
- legna per alimentare il fuoco ed un estintore.

L’area sarà presidiata da un addetto antincendi (Vigili del Fuoco volontari del distretto di Trento o altro distretto), che avrà il compito anche di accendere e spegnere il fuoco nel braciere al termine della serata.

L’Associazione partecipante dovrà alimentare in maniera autonoma il braciere, utilizzando la legna messa a disposizione ed avendo cura di prestare particolare attenzione alla gestione del fuoco, evitando il posizionamento nei pressi dello stesso di materiale potenzialmente infiammabile.

Le Associazioni sono esentate dal pagamento del canone di occupazione suolo pubblico. La relativa richiesta di occupazione viene presentata direttamente dall’Amministrazione comunale in qualità di organizzatore della manifestazione.



Sede legale:

via Belenzani, 19 | 38122 Trento | C.F. e P. IVA: 00355870221

tel. 0461/884111 | fax 0461/889370 | www.comune.trento.it

COMUNE DI TRENTO



Requisiti di ammissione

Possono partecipare tutte le Associazioni/Enti senza scopo di lucro aventi sede operativa in provincia di Trento, impegnate a titolo esemplificativo nei seguenti settori: culturale, sociale, sanitario, educativo e formativo, emarginazione e cooperazione con i paesi in via di sviluppo; protezione civile, nel campo della difesa dell'ambiente, dell'assistenza ai disabili, agli anziani, a bambini e giovani.

La sede operativa e l'ambito di intervento dovranno essere territoriali (Provincia di TN) e risultare da atto costitutivo o da statuto che dovranno essere allegati alla richiesta di partecipazione.

Criteri di selezione

Le Associazioni verranno selezionate direttamente dall'Amministrazione comunale sulla base dei periodi per i quali le stesse hanno manifestato disponibilità nel modulo di partecipazione, cercando nei limiti del possibile di favorire la massima rotazione, turnazione e coinvolgimento dei richiedenti.

In caso di richieste plurime per medesime date, l'Amministrazione comunale. Successivamente procederà a verificare una possibile conciliazione (o eventuale spostamento di data laddove sia possibile) contattando i soggetti coinvolti ed, in ultima istanza, procederà all'assegnazione dello spazio mediante sorteggio. È opportuno pertanto indicare uno o più fine settimana alternativi come seconda scelta.

In presenza di un numero ridotto di richieste è facoltà dell'Amministrazione proporre l'assegnazione dell'area per un numero maggiore di giornate, previo accordo con le Associazioni partecipanti. La mancata accettazione di date aggiuntive non preclude la partecipazione nelle date concordate.

Modalità di svolgimento e condizioni di partecipazione

Ciascuna Associazione richiedente dovrà garantire disponibilità per uno o più fine settimana anche non consecutivi; per ogni fine settimana di presenza verrà riconosciuto un compenso forfettario al lordo di eventuali ritenute, pari ad euro 250,00.= (iva esclusa), previa stipula di contratto.

Prima della formalizzazione del contratto i soggetti partecipanti dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023.

Le Associazioni aderenti occupano lo spazio assegnato a rotazione secondo il calendario definito dall'Amministrazione comunale, proponendo piccoli eventi animativi quali, a titolo esemplificativo: letture, poesie recitate, brevi performance artistiche, corali o musicali che non prevedano l'utilizzo di pedane né strumenti di amplificazione.

Nei casi in cui le Associazioni organizzino performance musicali, ancorché specificato sul modulo di partecipazione al bando, l'Amministrazione provvederà al pagamento dei diritti d'autore previsti dalla legge alla S.I.A.E. (Society Italiana Autori Editori) ed al disbrigo delle relative pratiche amministrative.

Le Associazioni potranno, oltre a proporre piccoli momenti di intrattenimento, presentare i propri progetti ed ambiti di intervento e raccogliere offerte libere che potranno essere dalle stesse introitate a fini di autofinanziamento o devolute a sostegno di progetti a scopo benefico.

Si esclude la possibilità di vendita diretta di prodotti, anche mediante offerta



libera, al fine di non duplicare i Mercatini di Natale che trovano il loro spazio nelle piazze ad essi dedicate. Per informazioni e dettagli sul bando dedicato al Mercatino del volontariato si rimanda al sito <https://www.trento.info/> o al contatto diretto dell'Azienda per il Turismo Trento, Monte Bondone al numero 0461 216070 – infofiere@trento.info.

É facoltà delle Associazioni partecipanti richiedere n. 1 pass per accedere alla ZTL per eventuali operazioni di carico e scarico.

Le stesse si impegnano ad assicurare pieno rispetto alla totalità delle prescrizioni impartite dal coordinatore della sicurezza, attenendosi scrupolosamente alle relative indicazioni. L'eventuale inadempienza alle prescrizioni impartite determina immediata esclusione dalla manifestazione.

Obblighi e responsabilità delle Associazioni

Alle Associazioni è fatto divieto di:

- a) esporre e vendere oggetti all'interno dell'area;
- b) cedere, anche a titolo gratuito, a terzi lo spazio nel periodo assegnato; esporre cartelli o materiale promozionale, anche semplicemente indicativi, relative ad altre Associazioni;
- c) modificare in maniera sostanziale l'area assegnata con allestimenti impattanti;
- d) occupare spazi all'esterno dell'area assegnata;
- e) somministrare bevande alcoliche;
- f) danneggiare l'area utilizzando chiodi, viti, sostanze coloranti o altra attrezzatura.

L'eventuale mancato rispetto di tali divieti comporta l'esclusione dell'Associazione dalla manifestazione.

Alle Associazioni è fatto obbligo di:

- a) prima dell'avvio dell'eventuale attività di somministrazione di bevande calde, inviare al Comune di Trento comunicazione di vendita per somministrazione temporanea di alimenti e bevande (SCIA) utilizzando l'apposito modulo scaricabile al link: <https://www.comune.trento.it/Aree-tematiche/Attivita-economiche/Pubblici-esercizi/Modulistica/Modulo-47131-Scia-per-somministrazione-temporanea-di-alimenti-e-bevande>
- b) utilizzare personale in regola con tutte le vigenti disposizioni legislative;
- c) presidiare l'area ed alimentare il fuoco per tutta la durata e orario della manifestazione;
- d) mantenere il posto assegnato e l'arredamento in stato di perfetta efficienza e decoro fino al termine di utilizzo da parte dell'Associazione e provvedere giornalmente alla sua pulizia.

Le Associazioni partecipanti accettano quanto previsto dal presente Avviso obbligandosi ad osservare le regole da esso previste.

Come partecipare

La manifestazione d'interesse a partecipare avviene mediante la compilazione e l'invio



di apposito modulo di adesione, cui dovranno essere allegati:

- copia aggiornata dello Statuto e dell'Atto costitutivo dell'Associazione/Ente
- copia della carta d'identità del firmatario della domanda (Legale rappresentante).

La candidatura, completa della documentazione di cui sopra, dovrà essere inviata entro il termine ultimo di **lunedì 23 ottobre 2023 ore 12.00**

all'indirizzo di posta elettronica certificata del Servizio servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it

Riconoscimento economico

L'Amministrazione comunale corrisponde ai soggetti aderenti un compenso a forfait al lordo di eventuali ritenute pari ad € 250,00.= (iva esclusa) per ogni fine settimana di presenza, a titolo di rimborso spese omni comprensivo per l'animazione, la preparazione e la somministrazione della bevanda calda, la gestione, la pulizia ed il presidio dell'area, ecc. Il compenso viene erogato a fronte di presentazione di documentazione fiscalmente valida e a seguito dell'effettiva e completa partecipazione, nel/i fine settimana assegnato/i.

Rimangono a carico degli espositori eventuali costi derivanti da specifiche esigenze, informando preliminarmente l'Amministrazione.

Conferma e rinuncia alla partecipazione

La rinuncia a partecipare alla manifestazione dovrà essere comunicata al Servizio comunale di riferimento (servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it) entro 5 giorni dalla ricezione del calendario con le assegnazioni dello spazio. La rinuncia dopo tale data sarà causa di esclusione da successive manifestazioni analoghe organizzate dal Servizio Cultura Turismo e Politiche giovanili nell'anno corrente e successivo. L'esclusione non si applica qualora la rinuncia dipendesse da comprovata causa di forza maggiore.

Annullamento dell'evento per caso fortuito o di forza maggiore

In caso di cause di forza maggiore, la manifestazione potrà essere modificata o annullata. Le Associazioni non potranno vantare nei confronti del Comune di Trento nessuna pretesa di alcun genere laddove lo svolgimento della manifestazione fosse annullato, interrotto, posticipato o comunque modificato per cause, nessuna esclusa, indipendenti dalla volontà del Comune stesso.

Clausola di manleva

Le Associazioni si impegnano ad utilizzare unicamente materiale (immagini fotografiche, video, poster, loghi, segni distintivi in genere, ecc.) di cui abbiano la legittima titolarità o comunque la libera disponibilità e che non violi diritti di terzi; gli stessi assumono ogni responsabilità conseguente e si impegnano a manlevare e tenere indenne il Comune di Trento da qualsiasi richiesta e/o pretesa da chiunque avanzata in merito.

Le Associazioni sono unici responsabili della gestione dello spazio e degli eventuali danni a terzi che dovessero essere causati dall'esecuzione della propria attività. Il Comune di Trento non potrà essere citato per danno ad alcun titolo.



Il Comune di Trento è inoltre esonerato da responsabilità per eventuali danneggiamenti o furti occorsi al materiale collocato all'interno dell'area.

Promozione

Il Comune di Trento adotterà una campagna promozionale adeguata alla manifestazione attraverso vari strumenti di comunicazione (social, sito trentocittadelnatale.it, direct mailing).

Nel caso in cui l'Associazione volesse promuovere la propria partecipazione alla manifestazione, attraverso locandine, dovrà essere utilizzato il logo di "Trento, città del Natale", che verrà fornito contestualmente alla nota di assegnazione dello spazio.

Informazioni

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativa al presente Avviso è possibile contattare

COMUNE DI TRENTO
Servizio Cultura Turismo e Politiche Giovanili
Ufficio Cultura, Turismo ed eventi – via delle Orfane, 13
38122 TRENTO
tel. 0461 884287
ufficio.cultura-turismo@comune.trento.it

Trento, 2 ottobre 2023

La Dirigente
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALL'INIZIATIVA
"FILÒ AL FALÒ"**

**da inviare esclusivamente alla PEC servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it
entro le ore 12.00 del giorno 23 ottobre 2023**

Si invita a verificare che il testo inserito nei vari campi sia completamente visualizzabile in fase di stampa

Il sottoscritto/a

legale rappresentante dell'Associazione/Ente

la cui attività consiste in (indicare quella inserita nel proprio Statuto)

con sede legale nel Comune di

con sede operativa nel Comune di

in via

eventuale indirizzo PEC

eventuale sito web/pagina Facebook

Referente da contattare per ogni comunicazione in merito alla presente iniziativa

tel

cell.

e-mail

DICHIARA

che intende aderire all'Avviso e proporre il seguente evento di intrattenimento (*a titolo esemplificativo; letture, poesie recitate, brevi performance corali o musicali che non abbisognano di attrezzatura quali pedane, amplificazione, ecc*):

Breve descrizione dell'evento che verrà proposto (max 4.000 caratteri)

che il ricavato ottenuto dalle eventuali offerte nell'ambito dell'iniziativa verrà destinato a

che intende somministrare bevande calde:

SI NO

COMUNICA

la propria disponibilità a partecipare ad uno o più dei seguenti fine settimana (orario 17-19):

- sabato 18/11 e domenica 19/11
- sabato 25/11 e domenica 26/11
- sabato 02/12 e domenica 03/12
- sabato 09/12 e domenica 10/12
- sabato 16/12 e domenica 17/12
- sabato 23/12 e domenica 24/12
- sabato 30/12 e domenica 31/12
- sabato 06/01 e domenica 07/01

consapevole che questa prima scelta potrebbe non essere soddisfatta (vedi art. "criteri di selezione" del bando), dichiara di essere disponibile in alternativa nei seguenti fine settimana (medesimo orario)

- sabato 18/11 e domenica 19/11
- sabato 25/11 e domenica 26/11
- sabato 02/12 e domenica 03/12
- sabato 09/12 e domenica 10/12
- sabato 16/12 e domenica 17/12
- sabato 23/12 e domenica 24/12
- sabato 30/12 e domenica 31/12
- sabato 06/01 e domenica 07/01

Eventuali note:

DICHIARA

- che l'associazione/ Ente rappresentato non ha scopo di lucro;
- di aver letto e di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal presente avviso ;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (art. 12 del Bando);
- di garantire il rispetto da parte dei collaboratori del [Codice di Comportamento](#) dei dipendenti del Comune di Trento, aggiornato con delibera di Giunta comunale n. 380 di data 27.12.2022.

ALLEGA

- copia aggiornata dello Statuto e dell'Atto costitutivo dell'Associazione/Ente;
- copia della carta d'identità del firmatario della domanda.

Data

Firma

COMUNE DI TRENTO
Informativa sul trattamento dei dati personali
(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: segreteria_generale@comune.trento.it; sito web: <http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: assunzione di elementi necessari per il giudizio di ammissibilità a contributo dell'istanza, in caso di liquidazione di un contributo eventualmente assegnato, per l'accredito del relativo importo, invio di comunicazioni al soggetto richiedente, aggiornamento archivio associazioni culturali, indagini statistiche; inoltre i dati raccolti vengono trattati al fine degli adempimenti fiscali a carico del committente e del sostituto di imposta;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento può riguardare anche categorie particolari di dati personali, ai sensi del Regolamento per l'erogazione di benefici per attività culturali, approvato con deliberazione di Consiglio comunale 22.06.2011 n. 59; il trattamento riguarda anche dati relativi a condanne penali e a misure di prevenzione per delitti contro la Pubblica Amministrazione, in analogia con quanto previsto dalla normativa in materia contrattuale, trattandosi di fondi pubblici;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati: al soggetto incaricato del servizio di tesoreria per l'accredito del contributo al beneficiario, ad Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni che secondo le norme sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso; i dati possono essere oggetto di diffusione e pubblicazione in internet e quindi di trasferimento all'estero, secondo le norme in materia di trasparenza;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili e del Servizio Risorse finanziarie;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi del Regolamento per l'erogazione di benefici per attività culturali, approvato con deliberazione di Consiglio comunale 22.06.2011 n. 59. Non fornire i dati comporta non osservare gli obblighi del Regolamento citato e impedire che il Comune di Trento possa assegnare benefici economici relativi alla presente istanza;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - ✓ richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ✓ ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - ✓ richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ✓ ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - ✓ richiedere la portabilità dei dati;
 - ✓ aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - ✓ opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - ✓ proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.