

COMUNE DI TRENTO

n. _____ racc.

PROTOCOLLO D'INTESA

TRA IL COMUNE DI TRENTO E L'ORDINARIO DIOCESANO DELL'ARCIDIOCESI DI TRENTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA RELIGIOSA CATTOLICA NEL CIMITERO CIVICO DI TRENTO

Il giorno __/__/ 2021, in Trento, presso gli Uffici comunali di via Belenzani, 19, in esecuzione della determinazione del Dirigente del Servizio Servizi demografici e decentramento n. 11/___ di data __/__/2021, tra

il **Comune di Trento**, con sede in Trento, via Belenzani,19 c.f. 00355870221, rappresentato dal Dirigente del Servizio Servizi demografici e decentramento, dott. Fabrizio Paternoster, domiciliato per la carica presso la sede del Comune

e

l'**Ordinario Diocesano dell'Arcidiocesi di Trento**, nella persona del Vicario Generale don Marco Saiani, nato ad Ala (TN) il 22 febbraio 1955, codice fiscale SNA MRC 55B22 A116L, domiciliato per la carica in Trento, presso l'Arcidiocesi di Trento, piazza di Fiera, 2, codice fiscale 96001530227

si conviene e si stipula quanto segue.

Art. 1

Il Comune di Trento affida all'Ordinario Diocesano l'uso e la custodia della Chiesa del Cimitero di Trento, con annessi luoghi di servizio e sacristia, e un locale, ove accogliere le persone per il servizio di assistenza religiosa cattolica, nei momenti liberi dal servizio diretto.

Art. 2

L'Ordinario Diocesano nomina il Rettore della Chiesa del Cimitero di Trento.

Art. 3

Il Rettore della Chiesa del Cimitero ha i seguenti compiti:

- a) essere presente ai funerali e alle tumulazioni, qualora richiesto;
- b) in accordo con la pastorale diocesana, curare le celebrazioni religiose nella chiesa;
- c) accogliere le persone che richiedono attenzione pastorale.

Art. 4

In caso di assenza temporanea o impedimento, il Rettore provvederà alla sua sostituzione, dandone comunicazione, anche orale, all'Ufficio Servizi funerari.

Art. 5

Il Rettore assicura la custodia della Chiesa e ne cura l'apertura nei tempi della sua presenza al Cimitero per il servizio richiesto.

Art. 6

Il Comune di Trento provvede alle spese di acquisto e conservazione degli arredi, suppellettili e attrezzature occorrenti per il funzionamento del servizio, la manutenzione ordinaria e straordinaria, la pulizia e il riassetto, nonché le spese di illuminazione, di riscaldamento della Chiesa e del locale a disposizione del Rettore.

Art. 7

Il Rettore svolge il suo servizio volontariamente, rinunciando ad ogni riconoscimento economico da parte del Comune e non può richiedere oblazioni. Può trattenere le offerte liberamente elargite in chiesa o consegnate allo stesso *brevi manu* per il servizio religioso.

Art. 8

Il Comune di Trento può utilizzare la Chiesa del Cimitero di Trento per l'organizzazione di concerti, in accordo con le relative disposizioni canoniche e dandone comunicazione, anche solo orale, al Rettore.

Art. 9

Il presente accordo ha durata di cinque anni con decorrenza dal giorno 01/01/2022 e scadenza al 3/12/2026, salvo disdetta da parte di una delle due parti da inviare all'altra parte con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno almeno tre mesi prima della scadenza.

Art. 10

Ai sensi dell'art. 49 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti, si indica quale responsabile dell'esecuzione del presente contratto il Dirigente del Servizio Servizi demografici e decentramento del Comune di Trento. Al contraente privato è interdetto rivolgersi ad altre persone che non siano il responsabile e i collaboratori dallo stesso incaricati. È altresì interdetta ad altri organi o figure soggettive del Comune di Trento l'ingerenza nella gestione del contratto.

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Arcidiocesi di Trento

Il Vicario Generale

don Marco Saiani

Comune di Trento

Il Dirigente del Servizio

Servizi demografici e decentramento

dott. Fabrizio Paternoster